

# Telerhandleiding

## Voedsel- en Voederveiligheid

### Akkerbouw

(VVAK)

1 certificatieschema voor akkerbouwmatig  
geteelde gewassen

**rood** = te verwijderen  
**groen** = toegevoegd / gewijzigd  
**geel** = nog uitzoeken / vraag / discussie  
**rood** = nog actualiseren

## Teelt- en bewaarseizoen 2022 - 2023

---



Beheer: Akkerbouw Certificeringsoverleg

## Inhoudsopgave

Leeswijzer .....	3
1 Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van 2021 .....	4
2 Zelfbeoordeling / checklist .....	5
3 Algemene informatie .....	25
3.1 DOEL EN WERKWIJZE .....	25
3.2 AANMELDING, CONTROLE EN CERTIFICERING .....	26
3.3 KOSTEN .....	29
3.4 BEZWAARPROCEDURE .....	29
Bijlage A: Eisen gesteld aan de registratie .....	30
Bijlage B: Voorbeeldformulier Registratie .....	34
Bijlage C: Klachten- en calamiteitenformulier .....	35
Bijlage D: Voorbeeldformulier Traceerbaarheid .....	38
Bijlage E: Registratie Conditionering Graan .....	39
Bijlage F: Voorbeeld hygiëneregels akkerbouwbedrijf .....	38
Bijlage G: Relevante diervoederwetgeving .....	39
Bijlage H: Invulformulier ‘Duurzame biomassa (RED)’ .....	40
Bijlage I: Eisen gesteld aan compost .....	44
Bijlage J: Bedrijfsplan duurzaamheid .....	46
Bijlage K: Maatregelen beperking uitstoot broeikasgas .....	48
Bijlage L: Checklist schoonmaak bewaring en apparatuur i.v.m. chloorprofam .....	49

## Leeswijzer

Voor u ligt de telerhandleiding van het VVAK. Met deze handleiding kunt u uw gehele akkerbouwbedrijf laten certificeren voor voedsel- en voederveilige productie, alsook 'duurzaamheid'.

De meest relevante informatie treft u meteen vooraan in dit document aan. Zo zijn in hoofdstuk 1 in het kort de belangrijkste wijzigingen t.o.v. VVAK 2021 weergegeven.

In hoofdstuk 2 treft u de checklist aan: deze dient u **bij voorkeur** voor aanvang van het teeltseizoen door te nemen, in te vullen en te ondertekenen. Wilt u meer achtergrondinformatie of in meer detail nalezen hoe een bepaald punt geïnterpreteerd moet worden, dan kunt u dat nalezen in hoofdstuk 3.5 van het Handboek VVAK. Deze kunt u vinden op [www.bo-akkerbouw.nl](http://www.bo-akkerbouw.nl) [www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering](http://www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering).

In hoofdstuk 3 treft u meer achtergrondinformatie aan. Hier wordt o.a. ingegaan op de voorwaarden voor aanmelding, controle en bezwaar.

In de bijlagen treft u een aantal voorbeeldformulieren aan. Gebruik hiervan is niet verplicht, maar kan wel handig zijn. De keuze is aan u.

Tot slot is het goed om te weten dat het niet voldoen aan een eis niet automatisch betekent dat u voor het gehele bedrijf bent afgekeurd. Er wordt dan goed gekeken of een tekortkoming gevolgen heeft voor een perceel, gewas, of (in het uiterste geval) voor het gehele bedrijf. Op het certificaat wordt dan alleen dat deel van het bedrijf uitgesloten, waarop de tekortkoming betrekking heeft.

Veel succes!

# 1 Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van 2021

De wijzigingen t.o.v. 2021 zijn beperkt. Relevant om hier te melden zijn:

1. SAI heeft het benchmarkschema FSA in april 2021 geactualiseerd. Om wederom op het hoogste niveau ("goud") te voldoen aan de duurzaamheidseisen van de levensmiddelenindustrie, moet een beperkt aantal eisen worden toegevoegd of aangescherpt. Het betreft de volgende eisen: 1.5.2 (hygiëneregels), 1.8.7 (werkomgeving) en 2.5.1 (bemestingsonderzoek). Daarnaast is in het Handboek beter beschreven hoe het beheer van VVAK is georganiseerd (hoofdstuk 1.2) en op welke wijze bepaalde nieuwe FSA-eisen zijn opgenomen (hoofdstuk 1.6). Eis 2.8.6 (teeltvoorschrift Phytophthora) is verwijderd omdat deze reeds in overheidswetgeving is opgenomen.
2. Sinds eind jaren '90 geldt in de EU een moratorium op de toelating van ggo-gewassen. Omdat niet verwacht wordt dat binnen afzienbare tijd ggo-gewassen (op proefvelden) worden geteeld, zijn de meeste eisen verwijderd en resteert slechts nog eis 2.3.1.
3. Vanuit de aardappelverwerkende industrie is wederom aandacht gevraagd voor verontreinigingen in het product, m.n. glas, plastic, golfballen en (resten van) plastic drainagebuizen. Deze verontreinigingen zijn lastig te verwijderen uit de grondstofstroom, maar kunnen wel zorgen voor flinke schade. Zie eis 2.1.3.
4. In 2021 is een kleine pilot uitgevoerd naar de mate van verontreiniging in bij telers afgeleverde compost. Daarbij bleek dat meer dan de helft van de onderzochte monsters niet voldoet aan de normen voor glas, steen en overige verontreinigingen (m.n. plastic). Dit heeft geleid tot het besluit dat een monitoringsprogramma wordt opgezet. Vooruitlopend hierop zijn enkele vragen opgenomen in 2.5.2. Tevens is daarin opgenomen dat champost niet langer getoetst hoeft te worden op de normen voor steen en overige verontreinigingen.
5. Bepaalde kunstmestsoorten kunnen gebruikt worden voor de vervaardiging van explosieven, de zogenoemde precursoren. Handelaren en gebruikers zijn wettelijk verplicht om verdwijning of diefstal te melden. Deze melding is ter bewustwording opgenomen in 2.5.6.
6. Sinds enkele jaren moet ook de vernevelapparatuur die gebruikt wordt bij de bewaring SKL-gekeurd worden. Dit is omschreven in eis 4.6.4.
7. In hoofdstuk 3.3 is vermeld dat het tarief per VVC/module dat via de CI's wordt geïnd voor de BO Akkerbouw, verhoogd is van € 2,50 naar € 3,-

In de tekst zijn de belangrijkste inhoudelijke wijzigingen en aanvullingen groen gemarkeerd (bij zwart-wit print: grijs). Zo kunt u snel zien wat er is aangepast.

**LET OP:** - Compost moet voldoen aan de eisen zoals opgenomen in bijlage I.  
- Geldigheid goedkeuringsbewijs van verdeelapparatuur en spuitlicentie.  
- De toelating van gewasbeschermingsmiddelen (welk gewas), de maximale dosering (per behandeling/teelt) en minimale wachttijd.  
- Bewaar alle bewijzen van het gebruik van goedgekeurd pootgoed op het volledige areaal consumptieaardappelen (certificaten / labels / facturen).  
- Pootgoedteelt moet voldoen aan de eisen voor consumptie- of zetmeelaardappelen als (een gedeelte van) de oogst als consumptie- resp. zetmeelaardappel wordt of kan worden afgezet.

## 2 Zelfbeoordeling/checklist

Naam:.....  
Datum: ... / ... / 2022; Paraaf: .....

### Toelichting:

- Meerdere aandachtspunten zijn met “aanbeveling” aangeduid. Voor deze punten geldt dat zij niet in absolute termen te controleren zijn, maar in extreme gevallen wel tot voedselveiligheidsproblemen kunnen leiden. De bewustwording staat hier centraal. Het niet voldoen aan deze punten leidt niet tot afkeuring.
- Bepaalde eisen gelden alleen voor (een) bepaalde gewasmodule(s). De eis begint dan met de vermelding "Geldt alleen voor [...]". Achter bepaalde eisen is vermeld "Is **aanbeveling** voor [...]" en/of "Geldt niet voor [...]", de eis is dan verplicht voor alle overige gewasmodules waarop de eis betrekking heeft.
- Met de term "**gewasbeschermingsmiddelen**" worden ook de biociden en toevoegingsmiddelen bedoeld, bijvoorbeeld: uitvloeiers, hechtmiddelen, insecticiden, ontsmettingsmiddelen en middelen tegen ongedierte. Dus alle middelen met een toelating van het CTGB:  
[www.ctgb.nl/toelatingen](http://www.ctgb.nl/toelatingen).
- Deze zelfbeoordelingslijst bestaat uit **3 delen**:
  - met **groene** kop en omlijning: deze eisen gelden voor de VVAK-gewasmodules.
  - met **blauwe** kop en omlijning: dit zijn aanvullende eisen bij handmatige oogst en verwerking van (industrie)groente.
  - met **rode** kop en omlijning: dit zijn de aanvullende eisen voor het certificaat "Duurzaam Akkerbouw Bedrijf (DAB)".

1. ALGEMEEN		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
<b>1.0 Verplichte deelname DAB</b>	1.0.1 (Industrie)groente af te leveren aan Vigef-leden (rechtstreeks of via een handelaar/telervereniging) moet voldoen aan de eisen voor DAB. De eisen zijn hieronder weergegeven en herkenbaar aan de rode kop en omlijning. <i>Tip: de leden van de Vigef zijn vermeld op pagina 3 van het Vigef jaarverslag 2019-2020: <a href="http://www.vigef.nl/nieuws">www.vigef.nl/nieuws</a>.</i>			<input type="checkbox"/>
<b>1.1 Eigen verklaring + zelfbeoordeling/-checklist</b>	1.1.1 U hebt de zelfbeoordeling jaarlijks uitgevoerd. U werkt volgens deze zelfbeoordeling/checklist. Bij de bedrijfscontrole is de checklist ingevuld en ondertekend aanwezig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.2 Traceerbaarheid (eenduidige registratie van het perceel, de teelt en afnemer) Zie ook bijlage D.</b>	1.2.1 Een overzicht is beschikbaar van de percelen, met daarop: perceelsnaam/-nummer, locatie, gewas, ras, oppervlakte, en indien van toepassing een plattegrond van de bewaar ruimte(n). Een plattegrond van de bewaar ruimte(n) <u>geldt niet voor granen, zaden &amp; peulvruchten (GZP), suikerbieten en zetmeelaardappel</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.2 Alle bespuitingen, overige chemische behandelingen, bemestingen, beregelingen en 1 <sup>o</sup> oogstdatum worden geregistreerd. Bijvoorbeeld m.b.v. een teeltregistratieformulier <b>(zie bijlage B)</b> , een akkerbouw managementsysteem of spuitboekje.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.3 Inkoopbonnen (en/of facturen of certificaten) van zaaizaden, pootgoed, meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, inkuiltoevoegingsmiddelen en biociden worden bewaard (minimaal 5 jaar, zie 1.2.8).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.4 U registreert waar welke partij is opgeslagen: minimaal identificatie van herkomst van iedere partij (perceel waarvan product afkomstig is) en hoeveelheid (raming). ( <u>geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen</u> )	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2.5 U registreert afgeleverde partijen (zowel af land als bij aflevering per cel/box): datum, afnemer, hoeveelheid afgeleverd product (ton), evt. bonnummers. Afleveringsoverzichten van de afnemers voldoen. Bonnummers en afleveringsoverzichten n.v.t. bij eigen gebruik (veevoer).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.2.6 Bij aflevering ziet u erop toe dat de juiste partij <b>(ras)</b> wordt opgehaald en vermenging van partijen wordt voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1. ALGEMEEN		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
	1.2.7 Bij een calamiteit dient u, onmiddellijk na ontvangst van een verzoek daartoe, in staat te zijn om informatie (i.c. afnemer, aflevermoment en hoeveelheid) van een of meerdere afgeleverde partijen te verstrekken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.8 Alle registraties, rapporten van controles, certificaten en analyses worden minimaal 5 jaar (vanaf start certificering) bewaard.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.9 Partijen die niet aan het certificaat voldoen, worden niet samengevoegd maar separaat opgeslagen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.2.10 Bij aankoop (gewas/product) registreert u: datum, gegevens handelaar en producent (zie 1.15), hoeveelheid gewas/product (ha/ton) en -indien van toepassing- (weeg)bonnummers, gegevens transporteur en inkoopfactuur. U bewaart deze gegevens min. 5 jaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.3a Calamiteiten</b>	Bij brand, ongelukken of vondst waarbij sprake kan zijn van bijv. asbest, glas, olie, radioactiviteit, zware metalen, chemicaliën (bijv. PAC's, benzeen, DDT) of quarantaine organismen:			
	1.3.1 In geval van een dergelijke calamiteit: - legt u vast wat er gebeurd is en welke actie u hierop heeft uitgevoerd (bijlage C 'Klachten- en calamiteitenformulier' invullen). <b>Let op: genoemde risico's kunnen ook door opzettelijk handelen van medewerkers of derden ontstaan!</b> - geeft u aan hoe u dit in de toekomst kunt voorkomen. - overlegt u met uw afnemer of dit consequenties heeft voor de betreffende partij. - raadpleegt u de meldwijzer van de Nederlandse Voedsel- en Waren Autoriteit (NVWA) (zie <a href="http://www.nvwa.nl">www.nvwa.nl</a> ) en zoek op "meldwijzer") of er gemeld moet worden aan de NVWA. Indien het product bestemd is voor diervoeder, tevens: - raadpleegt u de minimumvoorwaarden EWS van GMP+ (zie <a href="http://www.gmpplus.org/nl/services/early-warning-system/">www.gmpplus.org/nl/services/early-warning-system/</a> ) of en, zo ja, hoe er gemeld moet worden bij GMP+ International. Meldingen versturen en waarschuwingen ontvangen kan eenvoudig en snel via de GMP EWS Melder app (te vinden in de App Store). - geeft u de calamiteit door aan de Federatie Nederlandse Diervoederketen (FND) (tel. 06 - 53648893; <a href="mailto:info@diervoederketen.nl">info@diervoederketen.nl</a> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Bij voorvallen/ongelukken waarbij de productveiligheid niet in gevaar is maar niet (meer) voldaan kan worden aan andere gestelde eisen, bijvoorbeeld het tenietgaan van registraties door computerstoring, brand- of waterschade:			
	1.3.2 In geval van een dergelijke calamiteit legt u vast: - wat er gebeurd is en welke actie u hierop heeft uitgevoerd. - hoe u dit in de toekomst kunt voorkomen (indien relevant). U kunt hiervoor bijlage C 'Klachten- en calamiteitenformulier' gebruiken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.3b Klachten (eigen/derden)</b>	Bij eigen klachten jegens leveranciers en dienstverleners en klachten van derden m.b.t. de werkwijze, gedraging, productkwaliteit, enz. van uw bedrijf:			
	1.3.3 In geval van een dergelijke klacht: - legt u vast wat de klacht is en welke actie u hierop heeft uitgevoerd (bijlage C 'Klachten- en calamiteitenformulier' invullen). - geeft u aan hoe u of de derde dit in de toekomst kunt voorkomen. - handelt u conform de eis bij een calamiteit (zie 1.3a) indien mogelijk sprake is van een veiligheidsrisico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.4a Wetgeving</b>	1.4.1 U heeft kennis genomen van relevante wetgeving (residunormen, schadelijke stoffen (bijv. mycotoxinen)). Bij twijfel: contact opnemen met uw afnemer. <i>Tip (alleen voor GZP): zie <a href="http://www.kennisakker.nl">www.kennisakker.nl</a> en <a href="http://www.akkervijzer.nl">www.akkervijzer.nl</a> (zoekwoorden: 'fusariumtoxinen', 'fusarium', 'graanziekten' en/of 'toxinen') (=aanbeveling)</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.4.2 Bij afzet/gebruik als diervoeder: U heeft kennis genomen van relevante wetgeving (zie bijlage G). Voor productnormen bij diervoeder zie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. ALGEMEEN		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
	<a href="http://www.gmpplus.org/media/yaqfwx3h/gmp-ba1-nl-20201028.pdf">www.gmpplus.org/media/yaqfwx3h/gmp-ba1-nl-20201028.pdf</a> (=aanbeveling)			
<b>1.4b Kennisontwik- keling, actualisatie vakmanschap</b>	1.4.3 U heeft kennis genomen van informatie over het voorkomen van teeltziekten, veldschimmels en bewaarziekten. <i>Tip: zie <a href="http://www.kennisakker.nl">www.kennisakker.nl</a>; <a href="http://www.irs.nl">www.irs.nl</a>.</i> (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.5 Hygiëne</b>	1.5.1 Bij opslag/bewaring op het teeltbedrijf weten zowel derden (bezoekers) als personeel aan welke hygiëneregels voldaan moet worden (zichtbaar ophangen). Minimumeis: zie bijlage F. <u>Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5.2 Er wordt gewerkt volgens de hygiëneregels. Deze zijn bekend bij u zelf en het personeel d.m.v. een instructie (aantoonbaar door bijv. verklaring laten ondertekenen). <b>Registreer wanneer en door wie de voorlichting aan het personeel is gegeven, inclusief de behandelde onderwerpen.</b> <u>Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen.</u>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.5.3 Afval (bijv. verpakkingsmateriaal, resten) en gevaarlijke stoffen (zie ook 1.6) worden dusdanig opgeslagen dat verontreiniging van het product wordt voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.6 Opslag hulpstoffen</b>	betreft: gewasbeschermings-, voorraadbeschermings-, ongediertebestrijdings- en ontsmettingsmiddelen, meststoffen en brandstoffen.			
	1.6.1 Opslag voldoet aan wettelijke eisen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.6.2 De opslag van alle hulpstoffen vindt fysiek dan wel in tijd gescheiden plaats van uitgangsmateriaal en/of geoogst product. <b>De scheiding moet voldoende zijn om te voorkomen dat de hulpstof -ook bij calamiteiten- het product kan vervuilen.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.7 Loonwerk</b>	1.7.1 U kunt aantonen dat de loonwerker volgens de VVAK regels werkt. U bent daarom in bezit van een kopie van het VKL certificaat (niet nodig als loonwerker op site <a href="http://www.vkl.nl">www.vkl.nl</a> vermeld staat), VVAK, VVC, GlobalGAP of het Belgische IKKB/Vegaplan certificaat van de loonwerker (of onderaannemer) of elk ander certificaat of inspectiebewijs die deze eisen afdekt. Als u dit niet kan aantonen moet u zelf erop toezien dat de loonwerker volgens de VVAK regels werkt. U bent tenslotte zelf verantwoordelijk voor het loonwerk. De CI kan een aanvullende controle bij loonwerker uitvoeren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.7.2 Registraties van activiteiten van loonwerker (die volgens de VVAK regels geregistreerd moeten worden) zijn in uw bezit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>1.8 Arbeid</b>	<b>1.8.7 <u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Voorkom dat medewerkers werken in een gevaarlijke of ongezonde omgeving, wat kan leiden tot overlijden, verwonding of ziekte. Sta niet toe dat jongeren (&lt;18 jaar), zwangere vrouwen en andere kwetsbare personen werken met gevaarlijke stoffen zoals gewasbeschermingsmiddelen. <i>Tip: Het opnemen in en werken volgens de wettelijk verplichte RI&amp;E voor bedrijven met personeel volstaat. Voor meer info zie <a href="https://routenaar.nl">https://routenaar.nl</a>.</i></b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>1.10 Bodembeheer (bodemgezondheid)</b>	1.10.4 <u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt minimaal 2 van de onderstaande maatregelen t.b.v. bodemgezondheid: - U gebruikt minimale grondbewerkingstechnieken (bijv. NKG) - U werkt gewasresten in de grond voor de organische stof - U voert organische mest of compost aan - U zaait groenbemesters na de hoofdteelt - U voorkomt excessief gebruik van gewasbeschermingsmiddelen - U past drainage toe op natte percelen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.10.7 <u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U past gewasrotatie toe op uw bedrijf.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1. ALGEMEEN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
	1.10. 8	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U heeft meerdere teelten en/of bedrijfsonderdelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.10. 9	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt minimaal 2 van de onderstaande maatregelen t.b.v. bodemverdichting: - U past lage bandenspanning toe op het land - U past meer handelingen in een werkgang toe (spitten/zaaien) - U maakt gebruik van lichtere machines - U past vaste rijpaden en/of spuitpaden toe - U voorkomt dat machines onder natte omstandigheden het land op gaan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.11 Emissiereductie	1.11. 2	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt minimaal 1 maatregel uit 3 van de 4 categorieën t.b.v. beperking van de uitstoot van broeikasgassen. Vul bijlage K in.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.12 Rendabiliteit	1.12. 3	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Bij het afsluiten van een teeltcontract of verkoop van het geoogst product maakt u of uw coöperatie afspraken over het meest gunstige moment van levering (in verband met prijs en kwaliteit).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.12. 4	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U heeft een bedrijfsplan (bouwplan) beschikbaar waarin aandacht is voor de economische lange termijn. Dit betreft bijvoorbeeld een financiële prognose, meerdere teelten en contracten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.15 Bijkoop	1.15. 1	U kunt aantonen dat aangekochte gewassen/producten afkomstig zijn van teeltbedrijven met een geldig VVAK-, GlobalGAP- of gewascertificaat voor het betreffende gewas/product. Geaccepteerde buitenlandse certificaten zijn Vegaplan (België) en Qualität & Sicherheit (Q&S). Ook bij aankoop via handelaren moet u in het bezit zijn van de certificaten van de producent. Bij een aardappelhandelaar volstaat het Hygiëneprotocol NAO. Andere certificaten behoeven eerst expliciete goedkeuring door het Akkerbouw Certificeringsoverleg alvorens deze geaccepteerd worden. <b>Let op:</b> (restanten van) pootaardappelen die afgeleverd worden als zetmeel- of consumptieaardappelen moeten voor die afzet gecertificeerd zijn. Risico is m.n. residuen van niet toegestane gewas- en voorraadbeschermingsmiddelen. Zie eis 2.7.1 en 4.6.1.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.16 Bedrijfsplan	1.16. 2	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U beschikt over een actueel en gedocumenteerd bedrijfsplan waarin alle relevante duurzaamheidsrisico's zijn benoemd. Bij afwezigheid van een plan onderstaande checklist met bedrijfsrisico's en -kansen invullen:  Heeft u aandacht voor de volgende akkerbouw bedrijfsrisico's en -kansen? - wettelijke eisen - <b>degradatieafbraak</b> en vernietiging van natuurlijke habitats - zeldzame en bedreigde dier- en plantensoorten - werknemer welzijn, gezondheid en veiligheid - grondverontreiniging en erosie - water verontreiniging (grond, lekkage, <b>run-off/uitstroom of afvoer</b> vanuit bewaring en/of toepassing van bemesting en gbm, brandstof of afval) - water beschikbaarheid (voorkom verspilling, respecteer waterbehoefte van de omgeving) - drift van gbm - luchtvervuiling, incl. vuur en rook - potentiële vervuiling van buiten het bedrijf (vervuiling of invasieve <b>plantensoorten (bijvoorbeeld doornappel en Japanse duizendknoop)</b> ) - voedselveiligheidsrisico's	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



2. TEELT		Voldoet?				
		ja	nee	nvt.		
2.1 Perceelskeuze	2.1.1	Geen teelt op percelen die de laatste 3 jaar verontreinigd zijn door opbrengen van niet toegelaten stoffen (bijv. verontreinigd slib, glas, olie, dioxines, zware metalen en Keurcompost klasse C) of (geldt niet voor GZP) waarvan de teeltaarde door voorgaande teelten of activiteiten mogelijk chemisch verontreinigd is (bijv. teelt van hardfruit, vuilstort, industrieterrein). Bij twijfel: grondanalyse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.1.2	Indien perceel minder dan 5 jaar in agrarisch gebruik is, dan is de historie van de laatste 7 jaar bekend en wordt het onderbouwd met een grondanalyse door een erkend laboratorium.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.1.3	Verontreinigingen worden verwijderd. <b>Let extra op glasdelen en plastic, vooral in percelen langs wegen. Op percelen binnen 1 km van een golfterrein ook letten op golfballen. Let vooral op glas en plastic langs wegen en feestlocaties, golfballen en resten van plastic drainagebuizen.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2.1.4	Geen teelt op percelen waarop meststoffen, geproduceerd op basis van dierlijke eiwitten (bijv. beendermeel), zijn toegediend in de laatste 3 jaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	2.1.6	Indien u een bodemanalyse laat uitvoeren om inzicht te krijgen in het bodemleven of investeringen doet om de bodemgezondheid te verbeteren, registreert u: het analyserapport respectievelijk de ondernomen activiteiten. U bewaart deze gegevens min. 5 jaar. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>			
	2.2 Uitgangsmateriaal	2.2.1	Uitsluitend gebruik goedgekeurd uitgangsmateriaal. Bij aangekocht uitgangsmateriaal betekent het dat per partij een officieel keuringscertificaat aanwezig moet zijn en daarnaast een factuur of afleverbewijs waarmee de omvang en identiteit aantoonbaar is. Dit geldt niet als de afnemer zorg draagt voor goedgekeurd uitgangsmateriaal, dit schriftelijk aan u heeft verklaard en op verzoek van de CI volledige inzage geeft in de administratie. Bij eigen vermeerdering dient een NAK-goedkeuringsbewijs (aardappelen) of TBM-beoordelingsbewijs (zetmeelaardappelen) aanwezig te zijn.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.2		Maak gebruik van ontsmet zaaizaad bij GZP-teelt als voedermiddel om het risico op ziekten en plagen tijdens de teelt te verminderen. <b>Let op: geen (restant van) ontsmet zaaizaad als voedermiddel afleveren! (=aanbeveling)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.3		Bij gebruik eigen zaaizaad voor GZP-teelt wordt de perceelsnaam waarvan het zaaizaad afkomstig is geregistreerd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.4		Bij de bepaling van de optimale zaai- en poot/plantafstanden wordt rekening gehouden met o.a. de lokale omstandigheden (bijv. klimaat, grondsoort, structuur), teeltdoel en raseigenschappen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.7		<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Bij de raskeuze wordt rekening gehouden met de wens van klanten, geschiktheid van het ras voor de regio, grondsoort en duurzame teelt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.8		<b>Geldt alleen voor suikerbieten: Indien bietenzaad niet is ingekocht via Cosun, dan kunt u hiervoor een door Cosun afgegeven verklaring overleggen dat het zaad voldoet aan de eisen die Cosun daaraan stelt.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2.3 GGO-gewassen		2.3.1	Geen teelt van GGO gewassen (ook geen proefveld), tenzij met expliciete goedkeuring van de afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		2.3.2	<b>Geldt alleen voor suikerbieten: Indien bietenzaad niet is ingekocht via Cosun, dan kunt u hiervoor een door Cosun afgegeven verklaring overleggen dat het zaad voldoet aan de eisen die Cosun daaraan stelt.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	2.3.3	<b>Indien GGO gewas geteeld wordt, worden de wettelijke voorschriften voor GGO gewassen in acht genomen en de teelt volledig geregistreerd.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

2. TEELT		Voldoet?				
		ja	nee	nvt.		
	2.3.4	Perceel zelf is laatste 2 jaar niet als GGO proefveld gebruikt met hetzelfde gewas. Voor consumptieaardappelen geldt 4 jaar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.5	Teelt mag niet grenzen aan GGO proefvelden met hetzelfde gewas. Voor aardappelen geldt een minimale afstand van 10 m, voor suikerbieten 3 m.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.6	GGO partijen worden zorgvuldig gescheiden gehouden van non-GGO partijen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.7	Machines en werktuigen zijn niet in contact geweest met GGO's, tenzij daarna zeer grondig gereinigd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.3.8	Bij vondst/vaststelling van een GGO, dit registreren op het 'Klachten- en calamiteitenformulier' (bijlage C).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4	Machinegebruik	2.4.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden, goed afgestelde en schone machines (geen verontreiniging met productvreemde stoffen zoals olie, vet, glas).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.5	Bemesting	2.5.1	Bemest volgens bemestingsadvies op basis van analysegegevens. (= aanbeveling) Geldt alleen voor consumptieaardappelen: Minimaal 1x per 5 jaar worden percelen bemonsterd en onderzocht op de bemestingstoestand (PK-bodemanalyse). Bemestingsonderzoek kan ook plaatsvinden in het veld of vanuit de lucht d.m.v. remote-sensing. De resultaten worden bewaard en gebruikt bij het opstellen van het bemestingsplan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		2.5.2	Gebruik op het perceel uitsluitend bodemverbeteraars die voorzien zijn van een (product)certificaat of analyserapport waarmee aangetoond wordt dat het product voldoet aan de Meststoffenwet en de in Bijlage I opgenomen normen voor glas, steentjes en overige verontreinigingen. Aantonen dat het product voldoet aan De toetsing van de normen voor deze verontreinigingen glasnorm geldt niet voor champost.  De eisen voor groen- en gft-compost zijn opgenomen in bijlage I.  <b>Enkele vragen i.v.m. voorbereiding van de monitoring van compost:</b> (Voor een toelichting, zie bijlage I)  Gebruikt u compost op uw bedrijf? <input type="checkbox"/> ja, jaarlijks <input type="checkbox"/> ja, maar niet jaarlijks <input type="checkbox"/> nee (ga door naar 2.5.3)  In welke periode laat u compost aanvoeren? <input type="checkbox"/> jan - mrt (u mag meerdere antwoorden aankruisen) <input type="checkbox"/> april - juni <input type="checkbox"/> juli - sept <input type="checkbox"/> okt - dec  In welke periode verdeelt u de compost over uw percelen? <input type="checkbox"/> jan - mrt (u mag meerdere antwoorden aankruisen) <input type="checkbox"/> april - juni <input type="checkbox"/> juli - sept <input type="checkbox"/> okt - dec	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		2.5.3	Geen gebruik van slib dat vrij komt bij de zuivering van afval/rioolwater voor organische bemesting. Dit slib wordt ook wel rioolslib, (afval)waterzuiveringsslib, (riool)zuiveringsslib, enz. genoemd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		2.5.4	Gebruikte meststoffen worden geregistreerd (zie bijlage B).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. TEELT		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
	2.5.5	Gebruik uitsluitend wettelijk toegestane meststoffen, maar geen meststoffen die gemaakt zijn op basis van dierlijke eiwitten (bijv. beendermeel).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.5.6	<b>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</b> Resultaat bemestingsonderzoek (PK-bodemanalyse, max. 4 jaar oud) wordt gebruikt bij het opstellen van het bemestingsplan. Meld verdwijning of diefstal van meststoffen die kunnen worden gebruikt voor de vervaardiging van explosieven. Voor meer info zie <a href="http://www.nctv.nl/onderwerpen/precursoren-voor-explosieven">www.nctv.nl/onderwerpen/precursoren-voor-explosieven</a> . (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.5.8	Gebruikte biostimulanten en het resultaat van de toepassing worden geregistreerd (zie bijlage B). Biostimulanten zijn bemestingsproducten die de voedingsprocessen van de plant stimuleren op basis van micro-organismen of (an)organisch materiaal (bijv. Mycorrhiza schimmels, silicium en seleen). (is "aanbeveling" voor (industrie)groente) Voor meer info zie artikel "biostimulanten in de akkerbouw".	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6 Goede dosering meststoffen	2.6.1	Bemestingsapparatuur is goed afgesteld en goed onderhouden, waardoor de gewenste dosering en een homogene verdeling behaald wordt, bij voorkeur getest (keuring is niet verplicht). (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.6.2	<b>Geldt alleen bij consumptieaardappelen:</b> jaarlijkse kalibratie uitvoeren (controle op goede werking, afstelling en verdeling) + datum van deze test noteren → datum: ____ - ____ - 2022	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7 Gewasbeschermingsmiddelen	2.7.1	Uitsluitend gebruik van wettelijk toegestane middelen. Gebruik middelen uitsluitend volgens wettelijk gebruiksvoorschrift (etiket): let vooral op de maximale dosering, veiligheidstermijn en de frequentie van toediening. <i>Tip: op <a href="http://www.ctgb.nl/toelatingen">www.ctgb.nl/toelatingen</a> kunt u checken of een middel (nog) is toegelaten.</i> <b>Let op:</b> bij verkoop "op stam" of oogst in opdracht van de afnemer, blijft u als teler verantwoordelijk voor het voldoen aan de veiligheidstermijn! <b>Let op:</b> bij pootaardappelen mag u geen middelen toepassen die niet in consumptieaardappelen zijn toegelaten, indien u (een deel van) de oogst als consumptieaardappel wilt afleveren. <b>Let op:</b> bij consumptieaardappelen worden steekproefsgewijs monsters genomen door de CI en onderzocht op residuen (zie VVAK Handboek 5.1).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.2	Proeven met middelen waarvoor nog geen officiële toelating geldt, mogen alleen met een proefonthefing van het CTGB, of onder verantwoordelijkheid (verklaring) van een TNG erkend bedrijf (zie <a href="http://www.nvwa.nl/onderwerpen/gewasbescherming/erkenning-aanvragen-voor-toetsing-gewasbeschermingsmiddelen/tng-erkenning">www.nvwa.nl/onderwerpen/gewasbescherming/erkenning-aanvragen-voor-toetsing-gewasbeschermingsmiddelen/tng-erkenning</a> ) uitgevoerd worden (kopie beschikbaar). Op de proef geteelde producten gescheiden houden van het handelbare product, tenzij de proefonthefing of verklaring verhandelen van dit product expliciet toestaat en de afnemer -indien bekend- expliciet toestemming heeft gegeven om het samen te voegen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.7.3	Alle gebruikte gewasbeschermingsmiddelen registreren (steeds actueel)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.4	De veld- en rijenspuit (smaller en breder dan 3 meter), vernevelapparatuur en de onkruidstrijker is goed onderhouden en het SKL goedkeuringsbewijs (van de spuitkeuring) is geldig (geldt ook voor loonwerker). Voor meer info over typen en keuringsfrequentie zie: <a href="http://www.skkeuring.nl/wp-content/uploads/2021/06/Overzicht-SKL-keuringen-verdeelapparatuur-voor-gewasbeschermingsmiddelen.pdf">www.skkeuring.nl/wp-content/uploads/2021/06/Overzicht-SKL-keuringen-verdeelapparatuur-voor-gewasbeschermingsmiddelen.pdf</a> <b>Advies:</b> controleer periodiek zelf op de goede werking (dosering, spuitbeeld, doppen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.5	De toepasser van gewasbeschermingsmiddelen beschikt over een geldige spuitlicentie, licentie uitvoeren en/of licentie bedrijfsvoeren (ook loonwerker).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.8	<b>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</b> Bij risico op resistentieontwikkeling, advies op het etiket (WG/GA) volgen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. TEELT		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
2.7.16	Met de erfmissiescan ( <a href="http://www.erfmissiescan.nl">www.erfmissiescan.nl</a> ) is het risico op emissie vanaf het erf in kaart gebracht. <b>Het resultaat van de scan is maximaal 3 jaar oud.</b> De scan is niet verplicht als de spuitwerkzaamheden worden uitbesteed, tenzij de loonwerker gebruik maakt van de voorzieningen op het erf, bijv. bron of wasplaats. <b>(is "aanbeveling" voor (industrie)groente)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7.17	Op peulvruchten voor humane consumptie (m.n. bruine bonen, kapucijners en kidney-bonen) tussen de bloei en de oogst geen behandeling met glyfosaat (o.a. RoundUp) toepassen, om bijvoorbeeld (homogene) afrijping te bevorderen en/of onkruiden te bestrijden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7.18	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt minimaal 1 van de onderstaande maatregelen t.b.v. Geïntegreerde gewasbescherming (IPM) om de toepassing van gbm te BEPERKEN: - U gebruikt geavanceerde spuittechniek om drift te beperken - U gebruikt GPS-sectiecontrole om overlap te beperken - U gebruikt precisie technieken / plaatsspecifiek spuiten - U past waar mogelijk verlaagde dosering toe - U gebruikt biologische middelen of UV-licht - U past selectieve middelen toe (om natuurlijke vijanden te ontzien) - U baseert uw middelkeuze op de milieubelasting (Milieumeetlat) - U bestrijdt onkruid mechanisch (evt. i.c.m. een vals zaai-bed) - U wordt door externen geadviseerd (teeltbegeleider)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7.19	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt minimaal 1 van de onderstaande maatregelen t.b.v. Geïntegreerde gewasbescherming (IPM) om de toepassing van gbm te VOORKOMEN: - U past gewasrotatie toe - U maakt gebruik van rassen die resistent zijn tegen veel voorkomende ziekten en plagen - U maakt gebruik van een BeslissingsOndersteunendSysteem (BOS), bijv. een phytophthora-alarmeringssysteem - U baseert een toepassing op schadepremie in het veld - U baseert een toepassing op plaagsignaleringsberichten en/of zuig-/plakvallen - U heeft tijdelijke of permanente akkerranden t.b.v. het beheer van insecten (natuurlijke vijanden)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.8 Ziekten, plagen en gebreken	2.8.1 Maatregelen worden genomen ter preventie en indien nodig ter bestrijding (incl. registratie), om verontreiniging van het product met gifstoffen en giftige onkruiden, en kwaliteitsverlies te voorkomen. Bij (industrie)groente gaat het vooral om fabrieksmatig moeilijk te verwijderen onkruid, zoals zwarte nachtschade, melkdistel, kleeftkruid, kamille, duist, hanepoot, windhalm en melde. Bij soja gaat het vooral om zwarte nachtschade. <i>Tip: zie <a href="http://www.kennisakker.nl">www.kennisakker.nl</a></i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.8.2 <u>Geldt alleen voor GZP (zie ook 1.4a, 1.4b, 2.2 en 4.6):</u> let op aarschimmels (fusarium, moederkoren) en giftige onkruiden. Bij vondst registratie op het 'Klachten- en calamiteitenformulier' (bijlage C) + melden aan afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.8.3 <u>Geldt alleen voor consumptieaardappel en (industrie)groente:</u> doornappel ( <i>Datura stramonium</i> ) (handmatig) uit perceel verwijderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.8.5 <u>Geldt alleen voor droge peulvruchten, kapucijners, erwten, spinazie, tuinbonen en sperziebonen voor humane consumptie:</u> Maatregelen worden genomen ter preventie en indien nodig ter bestrijding (incl. registratie) van granen in de teelt, om verontreiniging van het product met allergenen te voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<b>2.8.6 <u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> U neemt maatregelen om overdracht van <i>Phytophthora infestans</i> naar (andere) gewassen/percelen te verminderen/voorkomen. Voorbeelden zijn: aardappelafvalhopen vóór 15 april afdekken, aardappelopslag en grote <i>Phytophthora</i>-haarden bestrijden, <i>Tip: zie <a href="http://www.nvwa.nl/onderwerpen/teeltvoorschriften-akkerbouw-en-tuinbouw/teeltvoorschrift-phytophthora-infestans">www.nvwa.nl/onderwerpen/teeltvoorschriften-akkerbouw-en-tuinbouw/teeltvoorschrift-phytophthora-infestans</a></i>.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

2. TEELT		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
2.9 Watergebruik	2.9.1	Uitsluitend gebruik van water van goede kwaliteit (bijv. bron-, leiding- en regenwater). Oppervlaktewater moet schoon zijn, bij twijfel informatie inwinnen bij waterschap ( <i>Tip: zie <a href="http://www.waterkwaliteitportaal.nl">www.waterkwaliteitportaal.nl</a> en <a href="http://www.bestrijdingsmiddelenatlas.nl">www.bestrijdingsmiddelenatlas.nl</a></i> ) of een analyse uitvoeren (norm: max. 1.000 cfu <i>E. coli</i> per 100 ml water). Deze eis geldt m.n. bij toepassing van water (bijv. beregening/ bespuiting) op het eetbare deel van gewassen voor humane consumptie en die rauw gegeten kunnen worden. <b>Let op:</b> riooloverstorten! <b>Let op:</b> contact met oppervlaktewater waarin ratten leven kan leiden tot de Ziekte van Weil. Zie <a href="http://www.rivm.nl/vragen-en-antwoorden-ziekte-van-weil">www.rivm.nl/vragen-en-antwoorden-ziekte-van-weil</a> . <b>Let op:</b> sluit zo mogelijk bronnen af om terreur, zoals het toevoegen van schadelijke stoffen, te voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.9.6	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Bij beregening neemt u minimaal één van de onderstaande maatregelen om het zo efficiënt mogelijk uit te voeren: - U maakt gebruik van een BelissingsOndersteunendSysteem (BOS) - U maakt gebruik van bodemvochtsensoren - U maakt gebruik van externe adviesbureaus - De beregeningsinstallatie wordt onderhouden/afgesteld	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.9.7	Bij beregening registreert u het perceel, de datum en de watergift (in mm of m3/ha, of in pompuren + pompcapaciteit in m3/uur). Zie bijlage B. <i>Tip: met <a href="http://www.zlto.nl/beregeningssignaal">www.zlto.nl/beregeningssignaal</a> kunt u de efficiëntie verbeteren.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.10 Jacht	2.10.1	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen en (industrie)groenten:</u> jacht niet toegestaan indien het gevaar bestaat dat hagel in product terecht komt. Bij (industrie)groente m.n. relevant in koolgewassen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. OOGST/ BEWERKING/ INSCHUREN		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
3.1 Machines	3.1.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden en schone machines en transportmiddelen om beschadiging en insleep van vreemde bestanddelen (zoals brandstof, olie, vet en glas) te voorkomen. Let in het bijzonder op: beschadigingen inschuurapparatuur, olie- en brandstoflekage, gebruik schone kipwagens, kisten, etc. Bij vervoer product na andere producten (A...G), dan als volgt reinigen: A. diervoedergrondstoffen en voedingsmiddelen: vegen B. grond/stenen: reinigen met water (hoge druk) C. kunstmest: vegen D. verpakte producten: vegen E. droge stapelbare mest: reinigen en desinfectie F. Natte mest: reiniging, desinfectie en vrijgave na externe inspectie door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie-instelling. G. Aardappelen behandeld met chloorprofam: <u>geldt alleen voor GZP: grondig reinigen met water (hoge druk)</u> De reinigingsmethode na andere producten kunt u vinden in de IDTF-database: <a href="http://www.icrt-idtf.com/nl/index.php?setlang=nl">www.icrt-idtf.com/nl/index.php?setlang=nl</a> . <b>Let op:</b> Producten die niet in deze database voorkomen, zijn verboden ladingen! Het transportmiddel moet voordat geladen wordt vrij zijn van residuen (resten) van schoonmaak- en desinfectiemiddelen en droog zijn.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	3.1.2	Voorkom natregenen van het product (bijv. afdekken of onder dak plaatsen). ( <u>Geldt niet voor suikerbieten, zetmeelaardappelen en (industrie)groente (voor zover het product nog geschoond en verwerkt wordt)</u> ). <b>Let op:</b> uw afnemer kan afdekken verbieden in verband met broei!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.1.3	Voorkom vervuiling van het product door opspattend vocht en vuil tijdens transport (bijv. afdekken bij nat wegdek). ( <u>Geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen</u> ).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.1.4	<b>Geen gebruik maken van machines die eerder in het seizoen in contact zijn geweest met GGO-producten, tenzij zeer grondig gereinigd.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3.2 Verpakking van diervoeders (alleen van eigen oogst)	3.2.1	Gebruik voor diervoeders uitsluitend geschikt, schoon en voldoende (lagen) verpakkingsmateriaal (folie, big bags).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.2.2	Voorkom beschadiging van verpakkingsmateriaal (en repareer indien nodig).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4 Productafval	3.4.2	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Loof blijft op het land en wordt ingewerkt, eventuele plantaardige bijproducten worden of teruggebracht naar het perceel of krijgen een alternatief doel (bijv. diervoeder). Niets wordt afgevoerd als vuilnis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. OPSLAG / BEWARING		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
<b>4A. Niet overdekt bewaring (in veld, op betonplaat of erf)</b>					
4.1 Niet overdekte bewaarplaatsen	4.1.1	De bewaarplaats is schoon en goed onderhouden, vrij van verontreiniging zoals olie, chemicaliën, hout, los freesasfalt en los puin. Kisten en containers gebruikt voor opslag zijn in goede staat (niet beschadigd).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.1.2	<u>Geldt alleen voor GZP:</u> Product afdekken bij regen van betekenis en bij risico op verontreiniging. Het belang van afdekken neemt toe met de duur van de opslag/bewaring. Herhaalde en langdurige blootstelling aan regen en verontreiniging (door ongedierte, vogels, huisdieren, enz.) is ongewenst.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. OPSLAG / BEWARING		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
4.2 Diervoeders (alleen van eigen oogst en voor verkoop aan derden)	4.2.1	De kuilkwaliteit (optimale pH: 4,5-5,4) wordt bewaakt en schimmelgroei wordt voorkomen. Gebruik alleen toegestane toevoegingsmiddelen (bij levering en toepassing door VKL gecertificeerde loonwerker wordt hieraan voldaan). Bij twijfel zie groep 1K op <a href="http://ec.europa.eu/food/food/animalnutrition/feedadditives/comm_register_feed_additives_1831-03.pdf">http://ec.europa.eu/food/food/animalnutrition/feedadditives/comm_register_feed_additives_1831-03.pdf</a> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.2.2	Verpakte balen bewaren op verharde ondergrond. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.2.3	Bij gebruik folie: voldoende folie gebruiken, beschermen tegen beschadiging (bijv. door net, zeil of zand) en beschadigingen repareren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>4B. Overdekte bewaring</b>		(Deze eisen gelden uitsluitend als de geogste producten worden opgeslagen in een overdekte bewaring, anders niet van toepassing (ga door naar 5))			
4.3 Overdekte bewaarplaats	4.3.1	Zorg jaarrond voor een schone bewaarplaats. Niet voor andere doeleinden zoals machineonderhoud, stalling of opslag gebruiken, tenzij verontreiniging van de vloer of wanden wordt voorkomen (bijv. afdekken met plastic of zeil; bij opslag van hulpstoffen is intacte verpakking ook voldoende).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.2	De bewaarplaats (dak, wand, enz.) is goed onderhouden, zodat geen vervuiling van het product kan optreden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.3	Kisten en containers die gebruikt worden voor opslag zijn in goede staat (niet beschadigd).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.4	De bewaarruimte met geogst product is afgescheiden van machineberging, werkplaats en opslag van materialen en hulpstoffen, om verontreiniging van geogst product (met bijv. slijpsel, chemicaliën, meststoffen en olie) te voorkomen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.5	Product in (tussen)opslag (ook bij derden) wordt volgens dezelfde (VVAK, GlobalGAP of ander gelijkwaardig schema) voorschriften of GMP+ B1, B2 of B3 (bij afzet/gebruik als diervoeder) opgeslagen. Opslag/bewaring van producten bestemd voor afzet/gebruik als diervoeder is ook bij een niet-gecertificeerde derde toegestaan, mits de diervoederveiligheid geborgd is met een overeenkomst.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.6	Geen opslag in bewaarruimte / kisten waar in het betreffende teeltjaar gogewassen in zijn opgeslagen, tenzij zeer grondig gereinigd.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	4.3.7	Geen opslag van GZP in bewaarruimte / kisten waar in de voorgaande 10 jaar chloorprofam is gebruikt als kiemremmer van consumptieaardappelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.8	Bij de opslag van GZP geen gebruik maken van ventilatoren en transportbanden die in de voorgaande 10 jaar (ook) gebruikt zijn voor consumptieaardappelen die behandeld zijn met de kiemremmer chloorprofam, tenzij zeer grondig gereinigd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.9	Geldt alleen voor consumptieaardappelen: Reinig de bewaarruimte en apparatuur grondig vóór inschuren (uiterlijk 1 oktober) zoals aangegeven in bijlage L, voor zover dit niet reeds in 2020 of 2021 heeft plaatsgevonden. Let op: dit geldt ook indien u de consumptieaardappelen bij derden laat opslaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.3.10	Geldt alleen voor consumptieaardappelen: Informeer uw afnemer(s) en uw CI over Registreer de bij 4.3.9 voorgeschreven reiniging, voor zover dit niet in 2020 of 2021 heeft plaatsgevonden. Dit binnen 3 dagen na de reiniging (en uiterlijk 1 oktober) door de checklist in bijlage L in te (laten) vullen en op te ondertekenen sturen of te mailen. Tijdens inspectie kunt u een kopie van de ingevulde en ondertekende checklist tonen aan uw CI.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



4. OPSLAG / BEWARING		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
4.4 Geen direct daglicht in bewaar ruimte	4.4.1	Er komt geen direct daglicht boven het product in de bewaarplaats, waardoor groene knollen / productverkleuring wordt voorkomen. (Geldt niet voor GZP en is " <b>aanbeveling</b> " voor zetmeelaardappelen).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.5.1	Voorkom ongedierte, vogels, huisdieren en insecten in het product, door de opslagplaatsen hiervoor af te schermen (sluit toegangen; gaas voor openingen). Bestrijd -indien nodig- ongedierte en insecten door bijv. het plaatsen van lokdozen/vallen. (=aanbeveling voor zetmeelaardappelen). Een bedrijfskat is een acceptabel alternatief om ongedierte te bestrijden. <b>Let op:</b> bij ratten kan verminderde gevoeligheid optreden voor bepaalde chemische bestrijdingsmiddelen!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.5 Ongedieretebe-strijding, vogels en huisdieren	4.5.2	<u>Bij producten in opslag/bewaring die afgezet/gebruikt worden als diervoeder:</u> inspecteer elke 6 weken en registreer de inspectiedata en de acties om ongedierte te bestrijden. <i>Tip: registratie kan op papier, maar bijvoorbeeld ook door er telkens foto's van te maken en deze te bewaren.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6.1	Uitsluitend gebruik van wettelijk toegestane middelen. Gebruik middelen uitsluitend volgens wettelijk gebruiksvoorschrift (etiket): let vooral op de maximale dosering, veiligheidstermijn en de frequentie van toediening. Gebruik registreren. <i>Tip: op <a href="http://www.ctgb.nl/toelatingen">www.ctgb.nl/toelatingen</a> kunt u checken of een middel (nog) is toegelaten.</i> <b>Let op:</b> bij na-oogst behandeling van pootaardappelen mag u geen middelen toepassen die niet in consumptie- dan wel zetmeelaardappelen zijn toegelaten, indien u (een deel van) de oogst als consumptie- resp. zetmeelaardappel wilt afleveren. <b>Let op: middelen toegepast tijdens de teelt (bijvoorbeeld MH) vallen onder eis 2.7.1.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.6 Voorraadbescher-mingsmiddelen / kiemremming / ontsmetting	4.6.2	<u>Geldt alleen voor GZP:</u> gebruik van deze middelen vooraf afstemmen met afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6.3	De toepasser van deze middelen beschikt over een geldige spuitlicentie, ten minste licentie 1 (ook loonwerker).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.6.4	De vernevelapparatuur (o.a. Mafex, Pieperdoes, poederapparaten) is goed onderhouden en het SKL goedkeuringsbewijs (van de keuring) is geldig (geldt ook voor loonwerker). Voor meer info over typen en keuringsfrequentie zie: <a href="http://www.sklkeuring.nl/wp-content/uploads/2021/06/Overzicht-SKL-keuringen-verdeelapparatuur-voor-gewasbeschermingsmiddelen.pdf">www.sklkeuring.nl/wp-content/uploads/2021/06/Overzicht-SKL-keuringen-verdeelapparatuur-voor-gewasbeschermingsmiddelen.pdf</a> <b>Advies:</b> controleer periodiek zelf op de goede werking (dosering en verdeling).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	4.7.1	<u>Algemeen:</u> - optimale klimaatbeheersing nastreven. - product voldoende conditioneren (temperatuur, vocht, beluchting). - voorkom schimmelvorming (mycotoxinen), let op kwaliteit van product.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.7 Klimaatbeheersing/ conditionering van het product	4.7.2	Gebruik alleen geschikte brandstoffen (bij directe droging of verwarmen van het product: aardgas, bio-gas, LPG, propaan/butaan, petroleum, lichte stookolie, dieselolie, zware stookolie (mits deze aan wettelijke normen voldoet)). Andere brandstoffen uitsluitend na overleg met afnemer.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7.3	<u>Geldt alleen voor producten van eigen oogst met bestemming diervoeder:</u> Specificaties van de apparatuur zijn beschikbaar en bij directe droging het type brandstof registreren.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.7.4	<u>Geldt alleen voor GZP:</u> Registratie van conditionering is volledig en actueel (zie bijlage E).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



4. OPSLAG / BEWARING			Voldoet?		
			ja	nee	nvt.
4.8 Thermometer	4.8.1	Gebruik uitsluitend breukvrije thermometer zonder kwik.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.9 Lampen	4.9.1	Zorg voor aanwezigheid van een beschermplaat of gebruik breukvrije lampen of beschermkousje voor verlichting boven het product en in de werkzone. Dit is niet verplicht voor lampen <b>zonder glas (zoals led-TL-lampen) en lampen</b> in de werkzone, buiten bereik van machines of werktuigen. (Geldt niet voor zetmeelaardappelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.10 Koelapparatuur	4.10.1	Gebruik goed onderhouden apparatuur en afdekplaat boven het product, ter voorkoming van lekkage van koelvloeistof in product.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	4.10.2	Koelapparatuur is voorzien van een STEK rapport (niet ouder dan 2 jaar).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. TRANSPORT / UITSCHUREN EN/OF AFLEVEREN			Voldoet?		
			ja	nee	nvt.
5.1 Vreemde bestanddelen, ongewenste stoffen	5.1.1	Gebruik uitsluitend goed onderhouden en schone apparatuur en transportmiddelen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.2	Voorkom natregenen van het product (bijv. afdekken of onder dak plaatsen). (Geldt niet voor suikerbieten, zetmeelaardappelen en (industrie)groente (voor zover het product nog geschoond en verwerkt wordt)). <b>Let op:</b> uw afnemer kan afdekken verbieden in verband met broei!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.3	Voorkom vervuiling van het product door opspattend vocht en vuil tijdens transport (bijv. afdekken bij nat wegdek). (geldt niet voor suikerbieten en zetmeelaardappelen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.4	Bij vervoer product na andere producten (A...G), dan als volgt reinigen: A. diervoedergrondstoffen en voedingsmiddelen: vegen B. grond/stenen: reinigen met water (hoge druk) C. kunstmest: vegen D. verpakte producten: vegen E. droge stapelbare mest: reinigen en desinfectie F. Natte mest: reiniging, desinfectie en vrijgave na externe inspectie door een ISO 17020 geaccrediteerde inspectie-instelling. G. Aardappelen behandeld met chloorprofam: <u>geldt alleen voor GZP: grondig reinigen met water (hoge druk)</u> De reinigingsmethode na andere producten kunt u vinden in de IDTF-database: <a href="http://www.icrt-idtf.com/nl/index.php?setlang=nl">www.icrt-idtf.com/nl/index.php?setlang=nl</a> . <b>Let op:</b> Producten die niet in deze database voorkomen, zijn verboden ladingen! Het transportmiddel moet voordat geladen wordt vrij zijn van residuen (resten) van schoonmaak- en desinfectiemiddelen en droog zijn.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.5	Vreemde bestanddelen worden verwijderd conform het leveringscontract. (geldt niet voor suikerbieten en GZP).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.6	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Groene aardappelknollen worden verwijderd conform het leveringscontract. Bij partijen afkomstig uit de nabijheid (< 1 km) van een golfterrein letten op golfballen en deze verwijderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.7	Bij uithalen kuilen (m.n. maïs) van eigen oogst <b>voor verkoop aan derden als met bestemming</b> diervoeder, zichtbare schimmel- en broeiplekken verwijderen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	5.1.8	<u>Geldt alleen voor consumptieaardappelen:</u> Bij wassen/spoelen op het eigen bedrijf waarbij de installatie <u>ook</u> wordt gebruikt voor derden en bij wassen/spoelen (in opdracht van de teler) bij externe bedrijven geldt dat de was/spoelactiviteiten gecertificeerd zijn volgens de NAO hygiëncode of een gelijkwaardige norm (ter beoordeling aan de Cl).  Bij wassen/spoelen op het eigen bedrijf waarbij de installatie <u>niet</u> wordt gebruikt voor derden geldt: - bij gebruik van klei wordt verontreiniging uitgesloten door toepassing van	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. TRANSPORT / UITSCHUREN EN/OF AFLEVEREN		Voldoet?		
		ja	nee	nvt.
	<p>"foodgrade" klei. Dit is aantoonbaar door een verklaring van de leverancier of een analyserapport;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bij gebruik van zout wordt verontreiniging uitgesloten door toepassing van "foodgrade" zout. Dit is aantoonbaar door een verklaring van de leverancier of een analyserapport;</li> <li>- de laatste spoeling wordt uitgevoerd met drinkwater. Indien (deels) ander water wordt gebruikt moet(en) de bron(nen) van drinkwaterkwaliteit zijn (aantoonbaar op basis van jaarlijkse analyse) of in de 12 maanden voorafgaande aan het gebruik geschikt verklaard door een bevoegde autoriteit (waterschap, waterleidingbedrijf, rijkswaterstaat en/of NVWA);</li> <li>- bij gebruik van gerecirculeerd water tijdens de laatste spoeling, wordt dit water gefilterd en minimaal jaarlijks de pH-waarde (range 7-14) gecontroleerd <b>en geregistreerd</b>. De toepassing van desinfecterende- en antischuimmiddelen in het spoelwater voldoet aan het wettelijk gebruiksvoorschrift (etiket) en dit wordt regelmatig gecontroleerd;</li> <li>- de wateranalyse wordt uitgevoerd door een ISO 17025 geaccrediteerd laboratorium;</li> <li>- partijen moeten aantoonbaar traceerbaar gehouden worden tijdens het wassen/spoelen.</li> </ul>			
<b>5.2 Voorraadbescher- mings-, kiem- remming- of ont- smettingsmiddelen</b>	5.2.1 Strikt in acht nemen veiligheidstermijnen (wachtijden) als deze gebruikt zijn tijdens inschuring of bewaring.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>5.3 Transport door derden</b>	5.3.1 <u>Geldt alleen voor GZP, consumptieaardappel en producten met bestemming diervoeder</u> : Transporteur is in het bezit van het GMP+ B4.1 (transport) certificaat. Bij transport in opdracht van de teler: kopie certificaat kunnen tonen. Als transport door of in opdracht van afnemer plaatsvindt, dan is dit niet nodig maar moet aan de afnemer wel gemeld worden als het transportmiddel niet voldoet aan eis 5.1.4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<b>Gewasspecifieke aandachtspunten bij (industrie)groente met handmatige oogst en/of verpakking.</b>		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
<b>1.5 EHBO materiaal</b>	1.5.4	Zorg voor aanwezigheid van EHBO-materiaal in nabijheid van permanente werkplekken en veldwerk.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.3 Persoonlijke hygiëne bij handmatige oogst</b>	3.3.1	Persoonlijke hygiëne behelst: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Schone werkkleding en handschoenen.</li> <li>- Kort geknipte nagels. Gelakte nagels en kunstnagels alleen indien handschoenen worden gedragen.</li> <li>- Handen wassen met zeep voor aanvang van het werk en na elk toiletbezoek.</li> <li>- Geen sieraden of loshangende voorwerpen dragen.</li> <li>- Lange haren zijn bijeengebonden.</li> <li>- Medewerkers met overdraagbare ziekten komen niet in aanraking met het te oogsten product.</li> <li>- Wonden worden afgedekt met waterafstotende pleisters van een afwijkende kleur (ten opzichte van het product).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.4 Product afval</b>	3.4.1	Het productafval wordt dagelijks uit de productieruimte verwijderd.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.5 Klein oogstmateriaal (mesjes)</b>	3.5.1	Voorkom klein oogstmateriaal (mesjes en handschoenen) in het product door de uitgifte en inlevering dagelijks vast te leggen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.6 Verontreiniging product met oliën/vetten</b>	3.6.1	Gebruik food grade olie voor machines of onderdelen daarvan, waarbij het risico bestaat dat door smering of lekkage olie in het product kan komen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>3.7 Fust en verpakkingsmateriaal</b>	3.7.1	Fust is schoon, gereinigd en in goede staat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gebruik geen kapotte opslagmiddelen (container, fust, etc).</li> <li>- Fust is van kunststof of metaal.</li> <li>- Vervuiling met slijk, vuil en gewasresten voorkomen.</li> <li>- Ontsmetten van fust registreren.</li> <li>- Fust niet op een kiezeloppervlak of andere "losse" ondergrond plaatsen.</li> <li>- Het product in de schaduw en zo koel mogelijk bewaren.</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sinds 2012 kunt u uw bedrijf laten certificeren als "Duurzaam Akkerbouw Bedrijf". Indien u reeds één of meerdere gewassen onder VVAK laat certificeren, voldoet u reeds aan een deel van de duurzaamheidseisen en kunt u volstaan met de onderstaande eisen om ook het DAB-certificaat te behalen. Indien u uitsluitend het DAB-certificaat wilt behalen (bijvoorbeeld naast GlobalGAP) kunt u de gehele lijst met eisen vinden in **bijlage E** van het VVAK Handboek.

Bij (industrie)groente is het DAB-certificaat verplicht (zie hierboven eis 1.0.1) en moet u dus ook voldoen aan de onderstaande eisen.

#### Toelichting:

- Bij de DAB-module heeft u de keus om u jaarlijks ("DAB 1:1") te laten inspecteren, waardoor u voldoet aan de RED-eisen, dan wel driejaarlijks ("DAB 1:3") te laten inspecteren. Bij bepaalde eisen is vermeld voor welke controle-intensiteit de eis geldt.
- Het duurzaamheids-certificaat geldt voor uw hele teeltbedrijf, dus kan niet aangevraagd worden voor een deel van de akkerbouwmatig geteelde gewassen.

Duurzaamheids-eisen			Voldoet?		
			ja	nee	nvt.
1.8 Arbeid	1.8.1	Bij inzet van externe arbeid (incl. vakantiewerkers; excl. mechanisch loonwerk) worden de wettelijke regels in acht genomen v.w.b. minimum leeftijd, arbeidsduur en sociale afdrachten, en worden geen illegalen ingezet. Bij inzet van uitzendkrachten is dit aantoonbaar door een kopie van een geldig NEN4400 certificaat van het uitzendbureau. Bij ZZP'ers kan volstaan worden met een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8.2	Voorkom/beperk fysieke overbelasting van personeel door kennis te (laten) nemen en het toepassen van de "Tilwijzer": <a href="http://bo-akkerbouw.nl/ajax_frontend/FileManager/files/uploads_old/2015/08/Tilwijzer_PA-PDV_2008_definitief.pdf">http://bo-akkerbouw.nl/ajax_frontend/FileManager/files/uploads_old/2015/08/Tilwijzer_PA-PDV_2008_definitief.pdf</a> <a href="http://www.bo-akkerbouw.nl/files/Pdfs-algemeen/Certificering/Tilwijzer.pdf">www.bo-akkerbouw.nl/files/Pdfs-algemeen/Certificering/Tilwijzer.pdf</a> <b>Let op:</b> Het opnemen in en werken volgens de wettelijk verplichte RI&E voor bedrijven met personeel volstaat ook. Voor meer info zie <a href="https://routenaar.rie.nl/">https://routenaar.rie.nl/</a> <b>Tip:</b> Voor een overzicht met informatie en tips om de risico's van lichamelijke belasting in kaart te brengen en bespreekbaar te maken, zie <a href="http://www.hoetopwerkij.nl/">www.hoetopwerkij.nl/</a>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8.3	Voorkom dat personeel werkt in een stoffige of geluidvolle omgeving, of zorg voor doeltreffende maatregelen/hulpmiddelen (bijv. ventilatie/afzuiging, gehoordopjes, stofkapjes).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8.4	Personeel is bekend met belangrijke telefoonnummers en locaties (i.v.m. mogelijk ongeval/nood). Het betreft de telefoonnummers van brandweer, politie, ambulance, elektriciteit-, water- en gasbedrijf, de locatie van brandblusser(s) en EHBO-box, en de afsluiters van gas, water en elektra.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8.5	Op het bedrijf is een compleet en goed onderhouden EHBO-box aanwezig.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.8.6	Personeel wordt betrokken bij ontwikkelingen in de "akkerbouw", door deelname aan netwerken & bijeenkomsten (bijv. vakbeurzen, voorlichtingsdagen). <b>Dit is niet verplicht voor tijdelijk personeel en medewerkers die de Nederlandse taal onvoldoende beheersen.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9 Flora & fauna (Natuurgebieden)	1.9.1	Het gebruik van uw percelen gelegen in of naast natuurbeschermingsgebieden en -beschermingszones is in overeenstemming met de regels die daarvoor wettelijk gelden, dan wel op grond van regelingen en/of overeenkomsten (bijv. hamsterovereenkomst, nationale parken, enz.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	(Vogelbeheer)	1.9.2	Bij de bedrijfsvoering wordt rekening gehouden met de vogelstand, door de vogels tijdens het broedseizoen niet moedwillig te verjagen of af te schieten tenzij wettelijk toegestaan, en bij grondbewerking zoveel mogelijk weidevogelnesten te behouden (markeren/verleggen). Voor regels voor verjagen zie <a href="http://www.faunabeheereenheid.nl">www.faunabeheereenheid.nl</a> .	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Duurzaamheids-eisen			Voldoet?			
			ja	nee	nvt.	
(Habitats)	1.9.3	U zorgt actief voor instandhouding van landschapselementen op eigen terrein (o.a. heggen, vijvers, bomenrijen/-groepen, geïsoleerde bomen en akkerranden). Bijvoorbeeld door baggeren, maaien, snoeien, plaggen, verschralen, enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.9.4	Teeltvrije zones langs sloten en oppervlaktewater (conform Activiteitenbesluit milieubeheer) worden gerespecteerd. De afstand tussen insteek talud en midden van de buitenste gewasrij is minimaal: - 1,50 m voor aardappelen, uien, asperges, prei, schorseneren, sla en peen. - 1,00 m idem, maar dan met een techniek met minimaal 90% driftreductie. - 0,50 m voor alle overige akkerbouw- en vollegrondsgroentegewassen. De teeltvrije zone geldt niet bij greppels, droge sloten en biologische teelt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.9.5	Pas akkerrandbeheer toe (bijvoorbeeld inzaai bloemrijke mengsels), inzet plakvallen, groene vlieg en/of inzet steriele mannetjes. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.9.6	Teel minimaal één "klein gewas". Dit zijn (mengsels van) plantensoorten die regionaal op beperkt areaal worden geteeld, vaak op kleine percelen of perceelsranden). (=aanbeveling bij 1:3 inspectie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	1.10 Bodembeheer (structuur/kwaliteit)	1.10.1	U neemt maatregelen om verslechtering van bodemstructuur en gebruikswaarde van uw percelen te voorkomen. Bijvoorbeeld vruchtwisseling, juiste bandenspanning, rijpadensysteem, groenbemester, grondbewerking (diep of mulch), enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
		1.10.2	Maak bij structuurproblemen een profielkuil ter vaststelling en om te bepalen hoe het opgelost kan worden. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10.3		Pas op stuifgevoelige gronden anti-stuifmaatregelen toe (bijvoorbeeld stuifdek, gewasresten oppervlakkig inwerken (mulchen)) (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
(organisch stof)	1.10.5	U neemt maatregelen om afname van het organisch stofgehalte te voorkomen en controleert dit door bodemanalyse (bijv. elke 4 jaar in combinatie met bemestingsonderzoek). Bijvoorbeeld: toepassen van groenbemester, compost, mest, onderwerken van gewasresten, enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
	1.10.6	Stel een organisch stof balans op. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.11 Emissiereductie	1.11.1	Bijlage H wordt ingevuld indien (rest)producten van de akkerbouwmatige teelten worden afgeleverd als biomassa voor energiedoeleinden en de afnemer dit wenst. <b>Let op:</b> kopie bewaren in eigen administratie, incl. de bewijzen/berekeningen, en 5 jaar bewaren! (=aanbeveling bij 1:3 inspectie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.12 Rendabiliteit	1.12.1	Heroverweeg jaarlijks het bouwplan. Houd daarbij rekening met de sterke kenmerken van het bedrijf (bijvoorbeeld ligging, grondsoort, beschikbare arbeid, faciliteiten, enz.). Raadpleeg zo nodig (een) externe adviseur(s) (bijvoorbeeld boekhouder, toeleverancier en/of afnemer).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.12.2	Maak op efficiënte wijze gebruik van machines en arbeid. Bijvoorbeeld door samenwerking/uitwisseling (werktuigenvereniging/loonwerk), verlengen gebruiksduur (onderhoud!), externe dienstbetrekking en/of machineverhuur.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.12.3	Bij het afsluiten van een teeltcontract of verkoop van het geoogst product maakt u of uw coöperatie afspraken over het gewenste moment van levering (in verband met prijs en kwaliteit).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.13 Lokale welvaart	1.13.1	Het bedrijf heeft een nette uitstraling. Erf en gebouwen zijn goed onderhouden, geen langdurige onoverdekte opslag/stalling van machines, materialen, enz. Op de percelen worden restanten van teelt/bewaring z.s.m. opgeruimd (bijv. folie verwijderen en tarragrond verspreiden). (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Duurzaamheids-eisen		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
	1.13.2	Bij investeringsplannen ook lokale mogelijkheden (bedrijven, producten, diensten) onderzoeken.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.13.3	U neemt deel aan netwerken & bijeenkomsten, hebt regelmatig contact met collega's en/of een samenwerkingsverband. Bijvoorbeeld deelname aan vakbeurzen, voorlichtingsdagen, pootgoedacademie, enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.14 Energie</b>	1.14.1	Brandstofverbruik wordt beperkt door: - aantal bewerkingen/transportbewegingen beperken - uitvoering werkzaamheden onder gunstige (bodem)omstandigheden - motoren niet onnodig te laten draaien - gebruik van de eco-stand van de aftakas (indien beschikbaar) - handelen op basis van actueel verbruik (indien aanwezig)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	1.14.2	Het brandstofverbruik (diesel, benzine en LPG) wordt jaarlijks kritisch beoordeeld en vergeleken met voorgaande 4 jaar. Daarbij wordt een lijst met belangrijkste verbruikers opgesteld (bijvoorbeeld tractor A, heftruck, kachels, enz.). (=aanbeveling bij 1:3 inspectie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.14.3	Bij aankoop van nieuwe tractor en zelfrijdende machines wordt het brandstofverbruik t.o.v. soortgelijke tractoren en machines meegewogen in het aankoopbesluit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.14.4	Elektriciteitsverbruik wordt beperkt door besparingsmaatregelen. Voorbeelden zijn: inzet tijd klok, regelmatige reiniging van ventilatoren/condensoren, gebruik van natuurlijke trek tijdens bewaring, isolatie, spaarlampen (TL of LED i.p.v. gloeilamp), enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.14.5	Het energieverbruik ((aard)gas en elektriciteit) wordt jaarlijks kritisch beoordeeld en vergeleken met voorgaande 4 jaar (jaarafrekeningen). Daarbij wordt een lijst met belangrijkste verbruikers opgesteld (bijvoorbeeld ventilatoren, kachels, koelmachines, transportbanden, erfverlichting, enz.). (=aanbeveling bij 1:3 inspectie)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1.14.6	Op het bedrijf wordt energie opgewekt (bijvoorbeeld m.b.v. zonnepanelen, windmolen of biovergister). (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>1.16 Bedrijfsplan</b>	1.16.1	U beschikt over een actueel en gedocumenteerd bedrijfsplan waarin alle relevante duurzaamheidsrisico's zijn benoemd. Bij afwezigheid van een plan bijlage J invullen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2.1 Perceelskeuze (biodiversiteit)</b>	2.1.5	De percelen waarvan (rest)producten van de akkerbouwmatige teelten afkomstig zijn, hadden op 1/1/2008 aantoonbaar een agrarische bestemming. Bewijs: teeltregistratie 2007, <b>luchtfoto uit 2007/2008 (te vinden op <a href="http://www.topotijdreis.nl">www.topotijdreis.nl</a>, foto Google-earth</b> , enz.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.1.7	Op percelen wordt geen monocultuur (>4 jaar zelfde gewas) toegepast, tenzij de monocultuur de milieubelasting niet verhoogt (bijv. gbm-gebruik).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2.2 Uitgangsmateriaal (raskeuze)</b>	2.2.5	U baseert zich bij de raskeuze en het gebruik op relevante rasinformatie (vergelijkend onderzoek, ervaring, teeltbegeleiding). Dit geldt niet als de afnemer de raskeuze bepaalt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.2.6	Registreer: herkomst (eigen vermeerdering/aankoop), maat (bijv. mm of dkg), gebruikte hoeveelheid (per ha) en plant/zaaidatum. Bij aangekocht uitgangsmateriaal tevens de leverancier en eventuele chemische behandeling. Zie voorbeeld bijlage B.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>2.5 Bemesting</b>	2.5.6	<b>Resultaat bemestingsonderzoek (PK-bodemanalyse, max. 4 jaar oud) wordt gebruikt bij het opstellen van het bemestingsplan. Meld verdwijning of diefstal van meststoffen die kunnen worden gebruikt voor de vervaardiging van explosieven. Voor meer info zie <a href="http://www.nctv.nl/onderwerpen/precursoren-voor-explosieven">www.nctv.nl/onderwerpen/precursoren-voor-explosieven</a>. (=aanbeveling)</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.5.7	Stel een stikstof (N) en fosfaat (P) balans op. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Duurzaamheids-eisen		Voldoet?				
		ja	nee	nvt.		
2.7 Gewasbeschermingsmiddelen	2.7.6	Bij het opstellen van het gbm-plan wordt de milieumeetlat gebruikt. Zie <a href="http://www.milieumeetlat.nl">www.milieumeetlat.nl</a> , of via eigen managementsysteem. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.7	Op het bedrijf wordt geïntegreerde ziekte- en plaagbestrijding (IPM) toegepast, door toepassing van minimaal 1 activiteit bij elk van de volgende methoden: - 'preventie' (om de kans en intensiteit te beperken). Voorbeelden: gewasrotatie (zie 2.1.7), afdekken gewasafval, gezond uitgangsmateriaal, enz. - 'Observatie & monitoring' (om moment en techniek (curatief/preventie) te bepalen). Voorbeelden: waarschuwingssysteem, luizenvallen, gewasinspectie, enz. - 'Interventie' (inzet van bestrijdingsmethode(n)). Voorbeelden: bespuiting, loofvernietiging, inzet natuurlijke vijanden, enz. Waar mogelijk niet-chemische methoden toepassen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.8	Bij risico op resistentieontwikkeling, advies op het etiket (WG/GA) volgen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.9	Behandelingen worden toegepast onder geschikte weersomstandigheden (windsnelheid en andere specifieke aanwijzingen op het etiket).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.10	Voor minimaal 1 gewas wordt een BeslissingOndersteunendSysteem (BOS) gebruikt om het optimale moment van toepassing en eventueel de dosering van gbm te bepalen. De naam van het BOS wordt vastgelegd in de teeltregistratie (zie bijlage B). Voorbeeld BOS: een adviesmodule in het eigen management systeem of systemen van derden (o.a. phytophthora-alarmeringsysteem). (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.11	Gbm worden toegepast middels een Laag-Doseringsstelsel (LDS) en/of door gebruik te maken van speciale spuittechniek (bijv. rijenbespuiting), als het wettelijk is toegestaan en de effectiviteit toeneemt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.12	Bij gelijke effectiviteit wordt gekozen voor zaadcoating i.p.v. rij- of volveldstoepassingen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.13	Bij problemen met nematoden wordt gekozen voor resistente gewassen/rassen en/of granulaat (volvelds of in rijen). Een grondontsmetting met metam-natrium alleen als noodmaatregel toepassen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.14	Bij inzet insecticiden wordt gekozen voor specifiek werkende middelen (om natuurlijke vijanden te ontzien of te stimuleren), tenzij de werking van dat middel op het doelorganisme minder is.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	2.7.15	De keuringsplichtige verdeelapparatuur die u gebruikt in uw akkerbouwmatige teelten is goed onderhouden en het SKL goedkeuringsbewijs (van de keuring) is geldig (geldt ook voor loonwerker). Voor meer info over typen en keuringsfrequentie zie: <a href="http://www.skлкеuring.nl/media/files/Overzicht%20SKL%20keurings%20verdeelapparatuur%20voor%20gewasbeschermingsmiddelen(1).pdf">www.skлкеuring.nl/media/files/Overzicht%20SKL%20keurings%20verdeelapparatuur%20voor%20gewasbeschermingsmiddelen(1).pdf</a> <b>Advies:</b> controleer periodiek zelf op de goede werking (dosering, spuitbeeld, doppen).	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	2.8 Ziekten, plagen en gebreken (preventie)	2.8.4	U neemt maatregelen om overdracht van plantziekten naar (andere) gewassen/percelen te verminderen/voorkomen. Voorbeelden zijn: afvalhopen met gewasresten afdekken, (aardappel)opslag bestrijden, inzet curatieve middelen, reiniging machines & werktuigen, toepassing ontsmettingsmiddelen en vernietiging zieke planten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.9 Watergebruik (berekening/irrigatie)	2.9.2	U bent bekend met de regels voor het onttrekken van oppervlakte- en grondwater voor beregening/irrigatie, en u houdt zich daaraan. Het gaat om regels van de NVWA (i.v.m. bruinrot), waterschappen (i.v.m. droogte of vergunning) en in waterwingebieden (i.v.m. bescherming grondwater).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		2.9.3	Storende grondlagen (bijv. ploegzool) worden gebroken om de beworteling en capillaire werking te verbeteren (en minder (snel) vochttekort ontstaat).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Duurzaamheids-eisen		Voldoet?			
		ja	nee	nvt.	
(waterplan)	2.9.4	De watergift wordt binnen het perceel gevarieerd (bijv. m.b.v. sensoren of "remote-sensing"), afhankelijk van de gewasbehoefte. (=aanbeveling)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.9.5	Alleen beregenen als verdamping het laagst is (avond/nacht), tenzij niet afdoende (door capaciteit of areaal) of lokaal niet toegestaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	2.9.8	U beschikt over een water(gebruiks)plan om verontreiniging te voorkomen, het gebruik te optimaliseren en verspilling te minimaliseren. Eis 2.9.3, 2.9.4 en 2.9.5 zijn goede maatregelen. Voorbeelden van zuinige en effectieve systemen/instrumenten zijn: peilgestuurde drainage en druppelirrigatie.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.8 Grond- en gewasresten	3.8.1	U beperkt de hoeveelheid afval en bijproducten bij oogst en verwerking, bijv. door (voor)reinigers en oogsten onder gunstige omstandigheden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	3.8.2	Tarragrond en gewasresten worden teruggebracht naar het perceel of op een andere wijze fytosanitair verantwoord afgevoerd of (her)gebruikt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

\*\*\*\*\*



## 3 Algemene informatie

### 3.1 Doel en werkwijze

Het VVAK heeft tot doel een optimale voedsel- en voederveiligheid en kwaliteit te waarborgen voor alle akkerbouwmatig geteelde gewassen/producten. Het gaat daarbij m.n. om de teelt, oogst, eenvoudige fysieke bewerking (bijv. drogen, inkuilen/balen maken, pletten, hakselen, enz.), transport en bewaring van gewassen/producten voor de verwerkende industrie. Voorbeelden van gewassen zijn: zetmeelaardappelen, consumptieaardappelen (friet, chips, puree, enz.), suikerbieten, (industrie)groente (incl. uien) en granen (incl. maïs), zaden en peulvruchten (GZP). Daarnaast kan het VVAK schema ook gebruikt worden bij (andere) akkerbouwmatig geteelde gewassen, ook die niet aan de verwerkende industrie worden geleverd, zoals witlofpennen en kruiden.

De doelgroep is het teeltbedrijf.

M.i.v. 2012 voorziet het VVAK ook in de mogelijkheid om uw gehele bedrijf op duurzaamheid te certificeren. U mag zelf kiezen of u een jaarlijkse of 1x per 3 jaar inspectie wilt. Echter, als u wilt voldoen aan de EU-regels inzake duurzame biomassa voor energiedoeleinden ("RED"), dan is een jaarlijkse inspectie verplicht. Indien u kiest voor 1 inspectie per 3 jaar (gelijk aan de frequentie van alle gewassen behalve consumptieaardappelen), zijn enkele eisen niet verplicht (wel gewenst), deze zijn aangegeven met "aanbeveling bij 1:3 inspectie".

Dit bedrijfscertificaat is vooral interessant voor telers die zich op het gebied van "duurzaamheid" willen profileren en telers met koolzaad, granen en (industrie)groente.

De verwachting is dat vooral afnemers van granen en koolzaad geïnteresseerd zijn in "RED-waardig" product (dus een jaarlijkse inspectie!), i.v.m. afzet voor de productie van brandstof. U kunt de eisen rond duurzaamheid (punt 2.7.6 e.v.) als basis gebruiken om te voldoen aan de gewasbeschermingsmonitor (sinds 6/2/15 de vervanger van het gbm-plan). Voor de registratie kunt u bijlage B gebruiken, maar dan wel incl. de onderdelen met een \*. Wat u nog extra moet doen is: a) opstellen vruchtwisselingsplan, b) registreren van de toegepaste biologische, fysische en mechanische gewasbeschermingsmaatregelen en c) een oordeel geven over de effectiviteit.

De reikwijdte van een VVAK-certificaat eindigt daar waar de verantwoordelijkheid voor het product wordt overgedragen aan de afnemer (bijv. bij oogst of aflevering in opdracht van de afnemer dan wel eigendomsoverdracht), tenzij de afnemer aan u tijdig de bewijzen verstrekt dat de volgende (bovengenoemde) processtap(pen) op uw bedrijf voldoet/voldoen aan de in dit certificatieschema gestelde eisen.

Om voor het VVAK-certificaat in aanmerking te komen, moet voldaan worden aan de in het VVAK Handboek omschreven voorwaarden. Om de administratieve last voor deelnemers zo klein mogelijk te laten zijn, zijn de relevante voorwaarden opgenomen in deze telerhandleiding. Indien u echter meer informatie wenst, dan kunt u dit vinden in het VVAK Handboek (zie [www.bo-akkerbouw.nl/diensten/certificering](http://www.bo-akkerbouw.nl/diensten/certificering) [www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering](http://www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering)).

Een door u zelf gekozen erkende CI stelt aan de hand van controles vast dat daadwerkelijk de noodzakelijk geachte (preventieve) beheersmaatregelen in voldoende mate zijn genomen. Om de beheersmaatregelen te ondersteunen kunnen (aselect of gericht) monsters van gewas of product genomen worden om deze te analyseren op aanwezigheid van residuen. In de meeste gevallen neemt uw afnemer de residu-monsters en hoeft u niets te doen. Voor de teelt van consumptieaardappelen is deelname aan het monitoringsprogramma onderdeel van certificering. Wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, wordt door de CI het VVAK-certificaat uitgereikt.

## 3.2 Aanmelding, controle en certificering

### Aan- en afmelding

Indien u zich voor het eerst aanmeldt voor het VVAK, een nieuw gewas óf 'Duurzaam Akkerbouw Bedrijf', dan dient deze aanmelding te geschieden minimaal 4 weken vóór aflevering van de oogst/product.

U kunt zich aanmelden bij één van de volgende door het Akkerbouw Certificeringsoverleg erkende CI's:

- Vincotte Nederland B.V. (dhr. R. Minnaar, tel. 088-6252476, [www.vincotte.nl/nl/voedselcertificatie](http://www.vincotte.nl/nl/voedselcertificatie))
- SGS Nederland B.V. (dhr. M. Swaans, tel. 088-2143294, [www.sgs.nl/](http://www.sgs.nl/))
- Control Union Certifications B.V. (mw. L. Scholten-Van Loenen, tel. 038-4260100, <https://certifications.controlunion.com/nl>)

Voor de meest actuele lijst zie [www.bo-akkerbouw.nl/diensten/certificering](http://www.bo-akkerbouw.nl/diensten/certificering), [www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering](http://www.bo-akkerbouw.nl/dit-doen-wij/certificering).

Met de aanmelding sluit u een contract met de CI, hetgeen een voorwaarde is voor deelname.

Met de aanmelding geeft u aan de CI toestemming om, indien uw afnemer hierom vraagt, bepaalde gegevens over de controleresultaten door te sturen (zie VVAK Handboek, [bijlage C](#)).

Indien er sprake is van verschillende bedrijfsnamen voor hetzelfde teeltbedrijf (KvK-inschrijving), dan moet u deze bij aanmelding opgeven om het certificaat geldig te laten zijn voor alle door u geteelde producten, ongeacht op welke naam deze geleverd worden.

Indien u beschikt over een GLN-code van uw bedrijfslocatie, kunt u -uitsluitend met instemming van de CI- deze laten vermelden op het certificaat.

Indien u zich eenmaal hebt aangemeld voor het VVAK, dan wordt u de daaropvolgende jaren door de CI benaderd voor controle(s). Zonder tegenbericht vindt automatisch verlenging van de aanmelding plaats.

Het opzeggen van het contract met de CI (afmelding) mag op elk willekeurig moment in een jaar. Het VVAK-certificaat blijft de rest van het teeltseizoen geldig tenzij de geldigheid van het certificaat eerder afloopt. Indien wordt overgestapt naar een andere CI, wordt dit beschouwd als nieuwe deelnemer en wordt eerst een controle verricht alvorens een nieuw certificaat te verstrekken (zie hieronder).

### Afspraak voor controle

De CI neemt telefonisch en/of schriftelijk contact op voor het maken van een afspraak om de fysieke bedrijfscontrole uit te voeren. U bent verplicht om mee te werken aan de controles, dus dat u tijd vrijmaakt voor het bezoek, de gevraagde informatie verstrekt en toegang verleent tot de administratie, bedrijfsgebouwen en percelen. Als u tot 3x toe een gemaakte afspraak afzegt, volgt automatisch afkeuring.

### Uitvoering controle

Hierbij zullen in principe alle (op dat moment relevante) aan u gestelde eisen (beoordelingscriteria) gecontroleerd worden. Beoordelingscriteria die tijdens de inspectie niet operationeel zijn, worden als voldoende beschouwd wanneer u de uitvoering beschrijft en het in overeenstemming is met het criterium.

**Moment:**

Bij teeltbedrijven die voor het eerst deelnemen, moet de controle plaatsvinden tijdens het teeltseizoen. Bij bestaande deelnemers moet de controle plaatsvinden binnen 6 maanden vóór het aflopen van de geldigheid van het certificaat.

**Frequentie:**

- Nieuwe deelnemers: als u zich voor de eerste keer voor VVAK hebt aangemeld of met een nieuwe gewasgroep (module) of ‘Duurzaam Akkerbouw Bedrijf’ gaat deelnemen, dan wordt u in het eerste jaar tijdens het teeltseizoen bezocht.  
Als u in het vorige seizoen een afkeuring hebt ontvangen voor een bepaald gewas of het gehele bedrijf, dan wordt u voor dat gewas of bedrijf beschouwd als nieuwe deelnemer.
- Bestaande deelnemers: afhankelijk van de teelten wordt u óf jaarlijks óf met een kans van 1 op 3 bezocht:
  - ‘Duurzaam Akkerbouw Bedrijf’ (conform RED) en aardappelteelt voor de frites/chips industrie: jaarlijks.
  - ‘Duurzaam Akkerbouw Bedrijf’ (niet conform RED) en overige teelten: per jaar wordt 1 op de 3 telers gecontroleerd.
- Verrassingsbezoek: Gedurende het teelt- of bewaar seizoen wordt bij 10% van het aantal te inspecteren bedrijven, een verrassingscontrole uitgevoerd. Daarnaast 10% van de deelnemers een verrassingsbezoek.

**Administratieve controle:**

De CI controleert de registraties (moet voldoen aan bijlage A). De volgende documenten moeten, indien van toepassing, vooraf verzameld worden om de controle efficiënt te laten verlopen:

- NAW gegevens teeltbedrijf/teler + gegevens 2e e.v. locatie + KvK-inschrijving of BTW-nr
- Ingevulde en ondertekende zelfbeoordeling/checklist (zie hoofdstuk 2);
- Actuele teeltregistratie (tot controledatum) van gewasbeschermingsmiddelen en meststoffen (voorbeeldformulier: bijlage B);
- Registratie conditionering (geldt alleen bij eigen bewaring GZP). (voorbeeld: bijlage E);
- Spuitlicentie (indien van toepassing);
- Goedkeuringsbewijs verdeelapparatuur, zoals veldspuit, enz. zie hoofdstuk 2, 2.7.4 en 2.7.16 (indien van toepassing);
- Inkoopbonnen (of facturen) van zaaizaad/pootgoed (incl. chemische behandeling), meststoffen, gewasbeschermingsmiddelen, inkuiltoevoegingsmiddelen (bij afzet/gebruik als diervoeder) en biociden;
- Bewijzen (verzamelcertificaten, labels, facturen) van het gebruik van goedgekeurd pootgoed bij aardappelteelt (bij consumptieaardappelen moet dit overeenkomen met het gehele areaal);
- Klachten- en calamiteitenformulier (ingevuld indien van toepassing) (zie bijlage C);
- Overzicht percelen, opgeslagen partijen en aflevermoment (Voorbeeldformulier: bijlage D);
- In geval van loonwerk (ook door collega-akkerbouwer en bij burenhulp): bewijs dat gewerkt volgens de eisen van dit schema (zie hoofdstuk 2, 1.7.1);
- In geval van bijkoop: teeltcertificaat van de producent.
- Bij opslag eigen oogst met bestemming diervoeder: specificaties droogapparatuur, inkoopbon gebruikte brandstof;
- Bij handmatige oogst van groenten: overzicht uitgifte mesjes e.d.;
- Bij consumptieaardappelen: Registratie maatregelen beperking broeikasgas, (zie bijlage K);
- Bij consumptieaardappelen: Bedrijfsplan (bouwplan) met daarin aandacht voor de economische lange termijn (financiële prognose (saldo), meerdere teelten en contracten). Zie hoofdstuk 2, 1.12.4;

- **Bij consumptieaardappelen:** Bedrijfsplan (duurzaamheidsrisico's) met daarin een opsomming van (met documenten) onderbouwde duurzaamheidsrisico's en -kansen (geldt alleen voor consumptieaardappelen). Bij afwezigheid, zie *hoofdstuk 2, 1.16.2*;
- **Bij consumptieaardappelen:** Ingevulde en ondertekende 'Checklist schoonmaak maatregelen om CIPC residuen in bewaring en op materieel te minimaliseren' (zie *bijlage L*);
- Bij "duurzaamheid" (alleen bij jaarlijkse inspectie):
  - overzicht energieverbruik (gas en elektriciteit) afgelopen 5 jaar (of jaarafrekeningen);
  - lijst met machines/apparaten die meeste energie verbruiken;
  - (kopie van) ingevulde *bijlage H* (indien afnemer dit heeft gevraagd);
  - bij inzet externe arbeid: kopie NEN 4400 certificaat uitzendbureau of, bij inzet van een ZZP'er, een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst.

Indien een controle vroeg in het jaar plaatsvindt, dan heeft de CI het recht om registraties van het voorgaande jaar als basis te gebruiken (mits u toen al deelnam met het betreffende gewas).

Indien in de registratie van het voorgaande jaar tekortkomingen worden ontdekt die normaliter leiden tot een afkeuring, dan leidt dat niet automatisch tot afkeuring in dit jaar. De consequentie is wel dat:

- a. u in het huidige jaar een extra controle krijgt vóór aflevering;
- b. de kosten van deze extra controle voor uw rekening zijn.

### **Fysieke controle:**

Bij het bedrijfsbezoek worden één of meerdere van de percelen gecontroleerd, evenals de bedrijfsruimten, opslagplaatsen, machines, werktuigen, enz. Indien nodig worden de monsters genomen voor het residuonderzoek (uitsluitend bij consumptieaardappelen voor chips/frites).

### **Inspectieverslag**

Na iedere inspectie wordt een verslag met de inspectieresultaten opgesteld en aan u verstrekt.

### **Certificaat:**

Wanneer aan alle voorwaarden is voldaan, wordt aan u het VVAK-certificaat uitgereikt. Op het certificaat is vermeld voor welke modules (gewassen / duurzaamheid) het certificaat van toepassing is, alsmede vóór welke datum de volgende controle gaat plaatsvinden dan wel de geldigheidsduur per gewas. Het certificaat is geldig tot de volgende controle en maximaal 3 jaar, bij consumptieaardappelen en duurzaamheid (conform RED) maximaal 12 maanden.

Na een hercontrole wordt de geldigheid met 1 jaar (duurzaamheid (conform RED) en consumptieaardappel) of 3 jaar (overige gewassen en duurzaamheid (niet conform RED)) verlengd. De geldigheidsdatum (dag + maand) wijzigt echter niet.

De herinspectie moet plaatsvinden in de periode van 6 maanden voorafgaande aan de geldigheidsdatum.

### **Informatie aan uw afnemers**

De door u aangegeven afnemers worden door de CI geïnformeerd over de controleresultaten.

## **3.3 Kosten**

De CI brengt u jaarlijks de kosten van deelname in rekening. Deze kosten zijn afhankelijk van:

- betreft het een ingangscntrole of hercontrole;
- de controlefrequentie (1:3 jaar en/of jaarlijks);
- wel/geen controle bij dienstverleners (loonwerkers, loonbewaarders, enz.).

Naast de kosten van de CI wordt m.i.v. 2015 per gewascertificaat/module jaarlijks een bedrag in rekening ten behoeve van de beheerder van het VVAK, het Akkerbouw Certificeringsoverleg. Dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld en duidelijk vermeld op de nota van de CI. In 2022 is het tarief € 2,503.00 per VVC en VVAK-module.

### 3.4 Bezwaarprocedure

Indien u op basis van de controle niet in aanmerking komt voor het VVAK-certificaat, dan kunt u hiertegen binnen 2 weken na ontvangst van de schriftelijke afkeuring door de CI, bij de CI bezwaar aantekenen. Wanneer het bezwaar niet eenduidig door de CI kan worden behandeld, wordt het door de CI voorgelegd aan een zogenoemde Paritaire Commissie. Deze verstrekt vervolgens een advies aan de CI waarna de CI opnieuw een besluit neemt.

Indien de CI zelfstandig een nieuw besluit neemt en u het hiermee niet eens bent, kunt u in "beroep" gaan door de CI te verzoeken het dossier, eventueel door u aangevuld met bewijzen, voor te leggen aan de Paritaire Commissie van de betreffende gewasgroep of, indien de non-conformiteit gewasoverschrijdend is, de Beroepscommissie VVAK. Deze verstrekt vervolgens een advies aan de CI. De CI zal dan op basis van het advies opnieuw een besluit nemen.

De communicatie over het bezwaar en "beroep" loopt altijd via de CI. Voor meer informatie zie VVAK Handboek, hoofdstuk 7.

Wanneer de afkeuring van kracht blijft, dan raden wij u aan om dit te bespreken met uw afnemers en/of de (arbitrage)procedure te bewandelen zoals is vastgelegd in het leveringscontract met uw afnemer(s).

----

## Bijlage A: Eisen gesteld aan de registratie

Hieronder wordt ingegaan op de wijze van registratie, de inhoud van de registratie en de bewaartermijn.

### 1. Wijze van registratie

De te voeren registratie moet aan de volgende algemene eisen voldoen:

1. registratie moet toegankelijk en overzichtelijk zijn voor controleur en afzetorganisatie,
2. het dient een minimaal aantal elementen te bevatten (zie hiervoor par. 3.2),
3. de registratie mag zowel op papier als elektronisch worden vastgelegd.

#### Toelichting:

##### *Toegankelijkheid en overzichtelijkheid*

- bij voorkeur gebruik maken van registratieformulieren per registratie-eenheid (doorgaans: perceel) of, indien geautomatiseerd, van een registratiesysteem (met rapportagemogelijkheid per registratie-eenheid).
- spuitboekje is ook akkoord, mits de overzichtelijkheid geborgd is (vastlegging per registratie-eenheid).

##### *Registratie-eenheid*

Een registratie-eenheid is doorgaans een perceel of groep van percelen, die op eenzelfde wijze behandeld wordt (dezelfde bemesting, dezelfde gewasbescherming). Registratie in verband met “duurzaamheid” kan betrekking hebben op (groepen van) percelen of het gehele teeltbedrijf.

##### *Elektronische vastlegging (niet verplicht)*

Teelt managementsystemen en andere (standaard) registratiesystemen voldoen aan de eisen.

### 2. De inhoud van de registratie

- **Hieronder zijn voor de diverse teelthandelingen de minimale registratie-eisen weergegeven. In bijlage B is een voorbeeld van een teeltregistratieformulier opgenomen.**  
Opmerking: onder "gewasbeschermingsmiddelen" vallen alle middelen die een toelating van het CTGB behoeven (dus ook toevoegingsmiddelen, uitvloeiers, insecticiden, enz.)

#### Voor alle formulieren

- unieke perceelsnaam (of -code);
- oppervlakte (ha);
- optioneel (= niet verplicht): NAW (Naam-Adres-Woonplaats) gegevens van de onderneming.

#### Gebruikt uitgangsmateriaal

- Herkomst (aankoop of eigen vermeerdering);
- Bij aankoop: naam leverancier en evt. de chemische behandeling (zie aankoopnota/certificaat);
- Maat (bijv. mm of dkg);
- Hoeveelheid (bijv. per ha);
- Plant/zaaidatum.



Aanvoer organische meststoffen

- datum toediening; soort org. meststof; hoeveelheid (ton/ha);
- bij gft- en groencompost: Certificaat en analyse Keurcompost dan wel equivalent certificaat (zie bijlage I). Bij niet-gecertificeerd product analyserapport verkregen conform de eisen in bijlage I);
- optioneel (= niet verplicht): samenstelling N, P<sub>2</sub>O<sub>5</sub>, K<sub>2</sub>O, enz. (kg/ton).

Aanvoer kunstmest

- datum toediening; soort meststof; hoeveelheid (kg/ha);
- optioneel (= niet verplicht): samenstelling N, P<sub>2</sub>O<sub>5</sub>, K<sub>2</sub>O, enz. (kg/ton).

Gebruik gewasbeschermingsmiddelen

- datum toediening; naam middel; dosering (kg/ha of l/ha);
- naam toediener (bij steeds dezelfde toediener: 1 keer vermelden + evt. afwijkingen);
- **optioneel (= niet verplicht)**: doel (reden) toepassing (bijv. onkruid, schimmels, phytophthora, insecten);
- **optioneel (= niet verplicht)**: type behandeling (VV=volvelds, rijenspuit, strooien, strijken,...);
- bij aangekocht en reeds behandeld zaaizaad/pootgoed: naam middel (zie factuur / certificaat);
- optioneel (= niet verplicht): toelatingsnummer middel; werkzame stof; oppervlakte bespoten per keer.

Berekening

- Datum toepassing;
- gift in mm, m<sup>3</sup>/ha of in pompuren + pompcapaciteit (m<sup>3</sup>/uur).

Oogstdatum

- 1<sup>o</sup> oogstmoment van de registratie-eenheid.

Chemische behandeling tijdens inschuren of bewaring (bijv. kiemremming)

- datum toediening; naam middel; dosering (kg of ltr per ton geoogst product);
- optioneel (= niet verplicht): toelatingsnummer middel; werkzame stof.

Alleen bij eigen opslag GZP: Registratie GZP conditionering (zie voorbeeldformulier Bijlage E)

- datum van registratie;
- maandelijks (in september en oktober: 2x per maand) vastleggen per opgeslagen partij:
  - aantal beluchttingsuren in de afgelopen maand;
  - producttemperatuur;
  - vochtgehalte.

Beslissing Ondersteunend Systeem (BOS)

- naam van een BOS dat wordt gebruikt bij de inzet van gewasbeschermingsmiddelen. (geldt alleen bij DAB)

- **Naast de (bovengenoemde) registratie van teelthandelingen, dient ook een registratie gevoerd te worden met betrekking tot:**

Traceerbaarheid (zie voorbeeldformulier Bijlage D)

- overzicht van percelen: perceelsnaam (of -code); locatie; gewas; ras; oppervlakte;
- optioneel: plattegrond waarop alle percelen zijn ingetekend;
- bij af land levering (niet verplicht voor suikerbieten en zetmeelaardappelen): datum; afnemer; hoeveelheid afgeleverd product (ton);

- bij bewaring (niet verplicht voor zetmeelaardappelen en GZP):
  - overzicht met per perceel: waar product opgeslagen is (zodat ook mengpartijen zichtbaar worden); optioneel: hoeveelheid (raming); op cel/box/kist partij-identificatie vermelden.
  - bij aflevering per cel/box: datum; afnemer; hoeveelheid afgeleverd product (ton);
- bij aankoop: datum, gegevens handelaar en producent, hoeveelheid gewas/product (ha/ton), teeltcertificaat en -indien van toepassing- (weeg)bonnummers, gegevens transporteur en inkoopfactuur.

Om een juiste tracering mogelijk te maken moet de identiteit van partijen bewaard blijven door deze te labelen indien sprake is van meerdere rassen of partijen die niet geteeld zijn onder de voedselveiligheidseisen opgenomen in dit document.

### Bemestingsonderzoek

- analyserapporten van bodemonderzoek, per perceel, max. 5 jaar oud;
- optioneel (= niet verplicht): bemestingsplan.

### Calamiteiten

- NAW gegevens van het teeltbedrijf/teler;
- datum calamiteit;
- omschrijving calamiteit;
- locatie waar product/partij nu is\*;
- oorzaak;
- corrigerende maatregel uitgevoerd;
- verbetermaatregel (hoe in de toekomst te voorkomen);
- effectiviteit van de verbetermaatregel\*;
- meldingsdatum afnemer, FND en GMP+ (bij afzet als diervoeder), en NVWA (indien van toepassing)\*;
- paraaf.

\*) niet verplicht bij een calamiteit waarbij de veiligheid van het product niet in het geding is. In **bijlage C** is een voorbeeld opgenomen.

### Bijkoop

- (teelt)certificaat waaronder het gewas/product geproduceerd is (VVAK, VVC, GlobalGAP, Vegaplan en/of Q&S);
- NAW gegevens van de verkopende partij (handelaar en/of producent)

### Klachten (eigen en van derden)

- NAW gegevens van het teeltbedrijf/teler en/of derde;
- datum klacht;
- omschrijving klacht;
- locatie waar product/partij nu is\*;
- aard/oorzaak;
- corrigerende maatregel uitgevoerd;
- verbetermaatregel (hoe in de toekomst te voorkomen);
- effectiviteit van de verbetermaatregel\*;
- meldingsdatum afnemer, FND en GMP+ (bij afzet als diervoeder), en VWA (indien van toepassing)\*;
- paraaf.

\*) niet verplicht bij een klacht waarbij de veiligheid van het product niet in het geding is. In **bijlage C** is een voorbeeld opgenomen.



Ontsmetting opslagmiddelen (fust (industrie)groenten)

- datum; aard/identiteit opslagmiddel; naam ontsmettingsmiddel; naam uitvoerder.

Gebruik eigen zaaizaad GZP

- vastleggen van welk perceel het zaaizaad afkomstig is.

Ongediertebestrijding (alleen bij opslag eigen product en indien nodig)

- locaties lokdozen (bij voorkeur op plattegrond intekenen);
- per controleronde: datum; nummer lokdoos; aangevuld (J/N).

Wassen/spoelen van consumptie aardappelen

- certificaat NAO hygiëencode;
- bewijs drinkwaterkwaliteit van de waterbron / afwezigheid dioxine in aangekocht klei.

Duurzaamheid

- overzicht energieverbruik (gas en elektriciteit) afgelopen 5 jaar (of jaarafrekeningen)\*;
  - lijst met machines/apparaten die meeste energie verbruiken\*;
  - bij inzet externe arbeid: kopie NEN 4400 certificaat uitzendbureau of, bij inzet van een ZZP'er, een door de Belastingdienst goedgekeurde modelovereenkomst.
- \*) niet verplicht bij een controlefrequentie van 1:3 jaar.

Biomassa voor energiedoelinden (RED; alleen indien afnemer hierom vraagt)

- hoeveelheid uitgangsmateriaal per ha (voor betreffende teelt/product);
- brandstofverbruik per ha (voor betreffende teelt/product).

In bijlage H is een voorbeeld opgenomen.

Broeikasgas reductie (geldt alleen voor consumptie aardappelen)

- getroffen maatregelen en eventuele bewijzen

In bijlage K zijn de opties opgenomen.

Bedrijfsplan (bouwplan)

- welke gewassen/teelten
- financiële saldo's (zo mogelijk met prognose) (geldt alleen voor consumptie aardappelen)
- contracten (geldt alleen voor consumptie aardappelen)

Bedrijfsplan (duurzaamheid)

- opsomming van risico's en kansen (zo mogelijk met documenten onderbouwd).
- bij deelname aan DAB betreft dit het invullen van bijlage J.
- bij consumptie aardappelen kan ook volstaan worden met het invullen van de checklist. Zie hoofdstuk 2, 1.16.2

Reiniging bewaarschuur en materieel (geldt alleen voor consumptie aardappelen)

- uitgevoerde (be)handelingen, data van behandeling en eventuele bewijzen

In bijlage L is een checklist opgenomen.

### 3. Bewaartermijn

De registratie dient minimaal 5 jaar bewaard te worden op het teeltbedrijf.

**Bijlage B: Voorbeeldformulier Registratie** (bron: Vinçotte Nederland B.V.) LET OP: \* = niet verplicht voor VVAK, wel voor GlobalGAP!

<b>Teeltjaar:</b> : <b>Naam:</b> : <b>Adres:</b> : <b>Plaats:</b> : 	<b>Gewas:</b>  <b>Ras:</b>  <b>Perceelcodering:</b>  <b>Oppervlakte:</b> ha <b>Voorvrucht:</b>	<p style="text-align: center;"><u><b>Gebruikt uitgangsmateriaal</b></u></p> <b>Herkomst:</b> aankoop/eigen <b>Maat:</b>  <u><b>Bij aankoop</b></u> <b>Hoeveelheid:</b>  <b>- leverancier:</b> <b>Plant/Zaadatum:</b>  <b>- behandeld met:</b>
--	---	---

**Toepassing organische mest en/of compost e.d.**

Datum	Mestsoort	Ton/ha	kg-N/ton*	kg-P <sub>2</sub> O <sub>5</sub> /ton*	kg-K <sub>2</sub> O/ton*	Toepasser* <sup>1</sup>	Methode*

**Toepassing gewasbeschermingsmiddelen (ook uitvloeiers, enz.)/bladmeststoffen (incl. (knol of zaad) behandelingen voor of tijdens het zaaien/planten/poten)**

Datum	Toelatingsnummer* (zie verpakking)	Volledige handelsnaam	Kg-ltr. / ha	Behandelde opp. (ha)*	Toepasser <sup>1</sup>	Reden	Methode	Wachttijd* <sup>2</sup>

**Monitoring op schadelijke organismen, gewas beoordeeld**

Datum	Resultaat beoordeling	Genomen beheersmaatregel	Beheersmaatregel succesvol? <sup>3</sup>

**Toepassing niet-chemische gewasbescherming (mechanische onkruidbestrijding, biologische bestrijders, enz.)**

Datum	Toegepaste behandeling	Toepasser <sup>1</sup>	Methode

Toepassing kunstmest							
Datum	Mestsoort	Kg / ha	%- N*	%- P*	%- K*	Toepasser* <sup>1</sup>	Methode*

Vervolgblad		Naam:			Ras:		Perceelscodering:		
Toepassing gewasbeschermingsmiddelen/ bladmeststoffen (incl. uitvloeiers, hechters, plantversterkers etc.)									
Datum	Toelatingsnummer* (zie verpakking)	Volledige handelsnaam	Kg-ltr. / ha	Behandelde opp. (ha)*	Toepasser <sup>1</sup>	Reden (bij gebruik BOS <sup>5</sup> : naam vermelden)	Methode	Weersomstandigheden* (bijv. wind, zonnig/bewolkt, droog/regen)	Wachttijd* <sup>2</sup> (in dagen)
Oogstgegevens						Berekening			
Oogstdatum	Geoogste opp. * (ha)	Opbrengst <sup>4</sup> (ton / ha)*	Opslaglocatie*	Opmerkingen		Datum berekening	Gift (mm, m3/ha of uren x capaciteit)	Bijzonderheden	

Na-oogst behandeling tijdens inschuren en/of bewaren								
Datum	Toelatingsnummer* (zie verpakking)	Naam middel	Kg-ltr / ton	Totaal toegediend*	Toepasser* 1	Reden*	Methode*	Wachttijd*2 (in dagen)

1 gebruik een korte naam of initialen van de toepasser en/of de technisch verantwoordelijke; 2 wachttijd veiligheidstermijn; 3 achteraf vaststellen en invullen; 4 eventueel geschatte opbrengst; 5 BeslissingsOndersteunendSysteem.

## Bijlage C: Klachten- en calamiteitenformulier

<b>naam teler</b>			
<b>adres</b>			
<b>postcode</b>	<b>plaats</b>		
<b>land</b>			
<b>tel. nr.</b>	<b>e-mail</b>		
<b>afnemer</b>		<b>tel. nr.</b>	
		<b>e-mail</b>	
<b>Controlerende Instantie</b>		<b>tel. nr.</b>	
		<b>e-mail</b>	

### KLACHT / CALAMITEIT

perceel (code)	gewas	ras				actie *
<b>opslaglocatie (code of naam)</b>						
<b>datum calamiteit</b>		.....-.....-.....				
<b>omschrijving klacht / calamiteit</b>		..... ..... .....				
<b>maatregelnummer checklist</b>						
<b>corrigerende maatregel</b>		..... ..... .....				
<b>verbetermaatregel(en) (hoe in de toekomst calamiteit / klacht voorkomen)</b>		..... ..... .....				
<b>waar is het betrokken product nu?</b>		Op telersbedrijf / bij afnemer / tijdelijke opslag/ ..				
<b>datum melding aan afnemer (incl. fax/e-mail)</b>		.....-.....-.....	<b>ter attentie van:</b>			
			dhr/mevr.			
<b>evt.: datum melding aan FND** (incl. fax/e-mail)</b>		.....-.....-.....	<b>ter attentie van de coördinator</b>			
			dhr/mevr.			
<b>evt.: datum melding aan GMP+** (incl. app/e-mail)</b>		.....-.....-.....	<b>ter attentie van:</b>			
			dhr/mevr.			
<b>evt.: datum melding aan NVWA (incl. fax/e-mail)</b>		.....-.....-.....	<b>ter attentie van:</b>			
			dhr/mevr.			

\*) in te vullen door afnemer / Controlerende Instantie (CI).

\*\*) in geval van afzet als diervoeder melden aan de FND (tel. 06-53648893 of [info@diervoederketen.nl](mailto:info@diervoederketen.nl)) en uitzoeken via [www.gmpplus.org/media/02ab5gn1/gmp2018-beslisboom-nl.pdf](http://www.gmpplus.org/media/02ab5gn1/gmp2018-beslisboom-nl.pdf) of en, zo ja hoe het gemeld moet worden aan GMP+. Melden kan via de GMP EWS Melder-app (te vinden in de App store).

## Bijlage D: Voorbeeldformulier Traceerbaarheid

Gebruik hier dezelfde perceelsnaam (en naamlocatie opslag) als bij de registratie van middelen en meststoffen.

Tip: reserveer per perceel meerdere regels als aflevering op meerdere momenten gaat plaatsvinden.

Perceel (naam of code)	Gewas / ras	Oppervlakte (ha)	Locatie opslag		Gesorteerd in partijen		Aflevering partijen			
			naam (indien van toepassing)	hoeveelheid (ton)	maat	hoeveelheid (ton)	datum	afnemer	hoeveelheid (ton)	bonnummer (indien van toepassing)
<b>Bij bijkoop:</b>										
<b>Product / gewas</b>	<b>Datum</b>	<b>Gegevens producent (n.a.w.)</b>	<b>Gegevens transporteur (n.a.w. / weegbon)</b>	<b>hoeveelheid (ha/ton)</b>						

## Bijlage E: Registratie Conditionering Graan

Registratie van alle opgeslagen partijen: minimaal 1 maal per maand. De maanden september en oktober minimaal 2 maal vastleggen. Registreren: aantal beluchttingsuren in de afgelopen maand.

Meten: producttemperatuur en vochtgehalte. Noteren: datum registratie.

omschrijving opslagplaats:..... ras:..... (bron: Agrifirm)		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Aug.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Sept. 1 <sup>e</sup> helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Sept. 2 <sup>e</sup> helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Okt. 1 <sup>e</sup> helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Okt. 2 <sup>e</sup> helft	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Nov.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
	Vochtgehalte										
Dec.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Jan.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Febr.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Mrt.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										
Apr.	Belucht. uren										
	Datum										
	Prod.temp (°C)										

## Bijlage F: Voorbeeld hygiëneregels akkerbouwbedrijf

# ATTENTIE!

op dit bedrijf wordt veilig  
voedsel en/of diervoeder geproduceerd

daarom gelden de volgende regels

- bezoekers dienen zich te melden
- zorg voor goede (persoonlijke) hygiëne
- voorkom verontreiniging van het product
- meld onhygiënische zaken aan de teler
- laat motoren niet onnodig draaien in opslagruimten
- houd dieren en vogels buiten de opslagruimten

**VVAKkerbouw**



## Bijlage G: Relevante diervoederwetgeving

Tot de (voor de veiligheid van mens, dier en milieu) relevante **communautaire** diervoederwetgeving behoren in ieder geval de volgende verordeningen.

<i>Nummer</i>	<i>Aanduiding onderwerp</i>	<i>Officiële titel</i>
178/2002	Algemene Levensmiddelen Verordening	Verordening (EG) Nr. 178/2002 van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheidsaangelegenheden
183/2005	Diervoeder Hygiëne Verordening	Verordening (EG) Nr. 183/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 12 januari 2005 tot vaststelling van voorschriften voor diervoederhygiëne
1831/2003	Toevoegingsmiddelen	Verordening (EG) Nr. 1831/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 22 september 2003 betreffende toevoegingsmiddelen voor diervoeding
396/2005	Maximum residuen bestrijdingsmiddelen	Verordening (EG) Nr. 396/2005 van het Europees Parlement en de Raad van 23 februari 2005 tot vaststelling van maximumgehalten aan bestrijdingsmiddelenresiduen in of op levensmiddelen en diervoeders van plantaardige en dierlijke oorsprong
2160/2003	Salmonella bestrijding	Verordening (EG) Nr. 2160/2003 van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake de bestrijding van salmonella en andere specifieke door voedsel overgedragen zoönoseverwekkers
767/2009	Marktverordening diervoeders	Verordening (EG) N. 767/2009 van het Europees Parlement en de Raad van 13 juli 2009 betreffende het in de handel brengen en het gebruik van diervoeders, enz.
999/2001	Dierlijke eiwitten	Verordening (EG) Nr. 999/2001 van het Europees Parlement en de Raad van 22 mei 2001 houdende vaststelling van voorschriften inzake preventie, bestrijding en uitroeiing van bepaalde overdraagbare spongiforme encefalopathieën.

Tot de voor de veiligheid van mens, dier en milieu relevante **nationale** diervoederwetgeving, behoort in ieder geval de nationale wetgeving ter implementatie van de volgende richtlijnen.

<i>Nummer</i>	<i>Aanduiding onderwerp</i>	<i>Officiële titel</i>
2002/32	Ongewenste stoffen	Richtlijn 2002/32/EG van het Europees Parlement en de Raad van 7 mei 2002 inzake ongewenste stoffen in diervoeding
2003/99	Salmonella Monitoring	Richtlijn 2003/99/EG van het Europees Parlement en de Raad van 17 november 2003 inzake de bewaking van zoönosen en zoönoseverwekkers

Regelmatig wordt bestaande Europese wetgeving gewijzigd. Bovenstaand overzicht is de stand van zaken per 1/4/2019. De actuele stand van zaken en nadere informatie over de inhoud en scope van deze wetgeving kan gevonden worden via de onderstaande link:

[www.diervoederketen.nl/index.php/diervoederwetgeving/europese-wetgeving](http://www.diervoederketen.nl/index.php/diervoederwetgeving/europese-wetgeving)  
[www.feedlegislation.org](http://www.feedlegislation.org).

## Bijlage H: Invulformulier 'Duurzame biomassa (RED)'

### ALGEMEEN

*lees eerst de toelichting!*

- Uw bedrijfsgegevens:**

Naam: .....	Telefoon (vast): .....
Adres: .....	Telefoon (mobiel): (06) .....
Postcode + plaats: .....	E-mail: .....

- Afnemer:**

Vermeld hieronder wie (een gedeelte van) de (bij)producten van uw teeltbedrijf wil gebruiken of afzetten (doorverkopen) als "duurzame biomassa" voor energiedoeleinden.

Naam: .....	Plaats: .....	Telefoon: .....
-------------	---------------	-----------------

### BIOMASSA

- Gewas/areaal:**

Vermeld hieronder de gegevens van het gewas waarvan (een gedeelte van) een (bij)product wordt afgezet als "duurzame biomassa".

Gewas: .....	Oogstjaar: .....	Totaal gewasareaal: ..... ha
--------------	------------------	------------------------------

Areaal waarvan de "duurzame biomassa" afkomstig is: ..... ha
In welke provincie(s) ligt dit areaal: ..... ha in ..... ; ..... ha in .....
Welke gewassen stonden het <u>vorige</u> oogstjaar op dit areaal (geeft totaal ha per gewas): gewas 1: ..... ha: ..... ; gewas 2: ..... ha: ..... gewas 3: ..... ha: .....
Deel van het areaal waarop na de oogst een groenbemester wordt toegepast: ..... ha

- (Bij)producten:**

Vul hieronder de gegevens van alle geogste (bij)producten van het bovengenoemde gewas in. Noteer per (bij)product de totale geogste hoeveelheden van het gehele gewasareaal. Vul bij de belangrijkste kwaliteits-indicator het % in en geef duidelijk aan waarop het betrekking heeft.

	(Bij)product (naam)**	Gewicht (ton)	Belangrijkste kwaliteits-indicator (gemiddelde van de gehele oogst)	Gebruik als "duurzame biomassa"?
1	.....	.....	..... % vocht / % ds / % suiker / OWG*	ja / nee / onbekend*
2	.....	.....	..... % vocht / % ds / % suiker / OWG*	ja / nee / onbekend*
3	.....	.....	..... % vocht / % ds / % suiker / OWG*	ja / nee / onbekend*

\*) omcirkelen of doorhalen; ds = droge stof; OWG = onderwatergewicht.

\*\*\*) zaden/puntjes/stro/blad/loof/hooi/knollen/wortels/..

De daadwerkelijke hoeveelheid als “duurzame biomassa” afgeleverde (bij)producten is bekend bij de afnemer en hoeft dus niet opgegeven te worden.

### **HANDELINGEN op uw teeltbedrijf**

Hieronder moet u voor elke fase die de “duurzame biomassa” op uw bedrijf doorloopt en die onder uw verantwoordelijkheid valt, gegevens noteren. Uw verantwoordelijkheid voor het product eindigt daar waar deze wordt overgedragen aan de afnemer. (*Bijvoorbeeld bij oogst of aflevering in opdracht van de afnemer, of eigendomsoverdracht (verkoop)*).

Bij onduidelijkheid is het advies om in overleg te treden met de afnemer van uw “duurzame biomassa” en af te spreken welke gegevens u moet/kunt aanleveren.

Vink hieronder aan welke van de volgende fasen van de teelt/behandeling van de “duurzame biomassa” onder uw verantwoordelijkheid (incl. loonwerk in uw opdracht) plaatsvinden. Vul vervolgens voor elke aangevinkte handeling de gevraagde gegevens in (bij A, B, C en/of D).

<input type="checkbox"/> <b>teelt</b> (teelthandelingen tot de oogst)	--> vul A in
<input type="checkbox"/> <b>oogst + transport</b> (oogst en transport tot (tussen)opslag of bewaring)	--> vul B in
<input type="checkbox"/> (tussen)opslag en/of <b>bewaring</b> (kuil / silo / schuur)	--> vul C in
<input type="checkbox"/> <b>transport</b> (van (tussen)opslag of bewaring tot afnemer)	--> vul D in

### **A Teelt**

Deze fase betreft het telen van het gewas, exclusief de oogst. Vink hieronder aan van welk gewas de “duurzame biomassa” afkomstig is:

- Wintertarwe (in Limburg), kool/raapzaad, korrelmaïs en suikerbiet:  
 → vul onderstaande tabel ‘TEELT’ in als uw afnemer dit expliciet heeft gevraagd.  
 → als uw afnemer dit niet expliciet heeft gevraagd kunt u de onderstaande tabel en ‘**Oogst + transport**’ (B) overslaan. Ga dan direct verder naar ‘**Opslag en/of bewaring**’ (C), indien u dat hierboven hebt aangekruist. Anders ga door naar ‘**ONDERTEKENING**’.
- Alle overige gewassen (incl. wintertarwe in de rest van Nederland):  
 → vul onderstaande tabel in. U mag kiezen of u opgeeft per gewas (gehele areaal) of per ha.

TEELT	gewas	per ha	eenheid
Totaal brandstofverbruik (excl. oogst)	.....	.....	liter diesel
Totaal org. bemesting (dierlijke mest)	.....	.....	kg N
Totaal org. bemesting (overige**)	.....	.....	kg N
Totaal bemesting (kunstmest)	.....	.....	kg N
	.....	.....	kg P <sub>2</sub> O <sub>5</sub>
	.....	.....	kg K <sub>2</sub> O
	.....	.....	kg CaO
Totaal gewasbescherming (pesticiden)	.....	.....	kg werkzame stof (w.s.)*
Hoeveelheid uitgangsmateriaal	.....	.....	kg zaad, plant- of pootgoed

\* gehalte x hoeveelheid

\*\* bijvoorbeeld compost

Ga verder naar ‘Oogst + transport’ (B), indien u dat hierboven hebt aangekruist. Anders ga door naar ‘ONDERTEKENING’.

## B Oogst + transport

Deze fase betreft de oogst en het vervoeren van het geoogst product naar de (tussen)opslag of (langdurige) bewaring. Dit betreft bijvoorbeeld het transport van geoogst product van het perceel naar het erf, of direct naar de afnemer. Vaak is het transport in kleinere hoeveelheden en met eigen transportmiddelen ((kip)wagens).

Vul onderstaande tabel in. U mag zelf kiezen of u opgeeft per gewas (gehele areaal) of per ha.

OOGST	Gewas	per ha	eenheid
Totaal brandstofverbruik oogstmachine(s)	.....	.....	liter diesel

Vul onderstaande tabel in voor het (bij)product (als het eerst door u wordt opgeslagen/bewaard alvorens het geheel of gedeeltelijk als “duurzame biomassa” wordt afgeleverd), of voor de afgeleverde “duurzame biomassa” (als het rechtstreeks wordt afgeleverd bij de afnemer). Als het (bij)product eerst onder uw verantwoordelijkheid wordt opgeslagen/bewaard (dus binnen het bedrijf blijft), mag u zelf kiezen of u opgeeft per gewas (gehele areaal) of per ha. U mag daarnaast kiezen of u het aantal liters diesel of aantal km noteert.

TRANSPORT Doel:	Opslag/bewaring (bij)product		Afleveren “duurzame biomassa”	eenheid
	gewas	per ha		
Totaal brandstofverbruik	.....	.....	.....	liter diesel
OF				
Totaal aantal km* “	.....	.....	.....	km

\* afstand laden-lossen x aantal vrachten

Ga verder naar ‘Opslag en/of bewaring’ (C), indien u dat hierboven hebt aangekruist. Anders ga door naar ‘ONDERTEKENING’.

## C Opslag en/of bewaring

Deze fase betreft de (tussen)opslag en/of (langdurige) bewaring van producten. Denk daarbij aan de opslag of bewaring van bieten, groenten en granen in het veld, op het erf of in de schuur/silo. Deze fase behelst ook de behandelingen, zoals drogen, reinigen, enz.

Vul onderstaande gegevens in voor het (bij)product dat geheel of gedeeltelijk als “duurzame biomassa” wordt afgeleverd.

*Bijvoorbeeld: Als van uw tarwe korrels en stro wordt geoogst en de korrels (deels) worden bestemd als “duurzame biomassa”, geeft u hieronder de gegevens van de opslag/bewaring van alle korrels (gehele oogst) tot het moment dat de “duurzame biomassa” wordt afgeleverd. De opslag/bewaring van het stro laat u buiten beschouwing.*

Elektriciteitsverbruik (voor machines, verlichting): .....	kWh
Brandstofverbruik (droging): .....	liter ..... (←vul hier soort brandstof* in)
	..... liter ..... (←vul hier soort brandstof* in)

\* bijvoorbeeld diesel, propaan, aardgas, enz.

Totaal voorraadbeschermingsmiddelen: ..... kg werkzame stof (= gehalte x hoeveelheid)  
Ga verder naar ‘**Transport**’ (D), indien u dat hierboven hebt aangekruist. Anders ga door naar ‘**ONDERTEKENING**’.

## D Transport

Deze fase betreft het transport van de (tussen)opslag en/of (langdurige) bewaring naar de afnemer. Doorgaans betreft dit transportmiddelen met grotere capaciteit (bijv. opleggers).  
*Let op: het transport van de oogstmachine tot de opslag/bewaring kunt u opgeven bij B.*

Vul onderstaande gegevens in voor de aan de bovengenoemde afnemer afgeleverde “duurzame biomassa”. U mag zelf kiezen of u het aantal liters diesel of aantal km opgeeft.

		eenheid
Totaal brandstofverbruik transport	.....	liter diesel
OF		
Totaal aantal km transport*	.....	km

\* afstand laden-lossen x aantal vrachten

## ONDERTEKENING

Onderteken dit formulier, maak een kopie voor uw eigen administratie en stuur het naar de afnemer die om dit formulier heeft gevraagd.

Naam: ..... Datum: ..... Plaats: .....

Handtekening:

## Toelichting

Indien (bij)producten van een akkerbouwmatige teelt worden afgeleverd als “duurzame biomassa” voor energiedoeleinden (bijvoorbeeld koolzaad voor bio-olieproductie of granen voor bio-ethanol), moet dit formulier worden ingevuld en verstrekt aan de afnemer, indien de afnemer dit wenst.

De gevraagde gegevens zijn nodig voor het berekenen van de BKG-emissie van elke fase en de BKG-emissiereductie voor de hele keten. Uw afnemer of volgende afnemers in de keten kunnen met de door u hieronder in te vullen gegevens en volgens de door Brussel voorgeschreven methodiek (beschreven in de zogenoemde RED) deze emissies berekenen. Voor de N<sub>2</sub>O berekening is van belang te melden dat is uitgegaan van “vochtverzadigde bodem”, dit gezien de ligging van NL (rivierdelta) en de beschikbaarheid en gebruik van beregeningsapparatuur.

Om op een juiste wijze de emissie toe te kunnen rekenen aan de (bij)producten en het deel daarvan dat wordt afgeleverd als “duurzame biomassa”, moet u bij het invullen goed opletten of de opgave betrekking heeft op het gewas, de (bij)producten of de “duurzame biomassa”.

Dit formulier kunt u gebruiken voor de levering van (bij)producten van één gewas op één aflevermoment (bijvoorbeeld alle tarwe dat direct na de oogst is afgeleverd, of alle suikerbieten die af land zijn verladen) aan één afnemer. Onderliggende bewijzen dient u 5 jaar te bewaren!

## Bijlage I: Eisen gesteld aan compost

### Algemeen

Hieronder wordt ingegaan op de eisen die gesteld worden aan gft- en groencompost. De eisen hebben m.n. betrekking op

- monsternamen en analyse;
- ongewenste stoffen in de grondstof(fen) (m.n. in gft);
- glas, steentjes en overige verontreinigingen in de compost;
- **compost monitoringsprogramma.**

Daarnaast gelden wettelijke eisen i.v.m. meststoffen en het gebruik van dierlijke (bij)producten. Aan de eisen wordt voldaan door gebruik van compost dat gecertificeerd is, of dat voldoet aan de hieronder weergegeven eisen voor niet gecertificeerde compost.

### Gecertificeerde compost

Groen- en gft-compost is bij voorkeur gecertificeerd. De volgende certificaten geven voldoende borging:

- RHP;
- Keurcompost klasse A.

De acceptatie van deze certificaten vervalt zodra niet meer wordt voldaan aan de in deze bijlage gestelde eisen.

Het Akkerbouw Certificeringsoverleg stelt periodiek vast welke certificaten voldoende borging geven.

### Niet gecertificeerde compost

Gft- en groencompost dat niet gecertificeerd is volgens bovengenoemde certificatieschema's is alleen toegestaan indien aan de volgende eisen wordt voldaan:

#### *bemonstering en analyse*

- de monsternamen geschiedt door een onafhankelijke monsternemer. De datum van monsternamen en de (bedrijfs)naam van de monsternemer moet op het analyserapport vermeld zijn;
- het laboratorium van afgifte van het analyserapport is NEN-EN-ISO/IEC 17025:2005 erkend door een accreditatie instelling (bijvoorbeeld de Raad voor Accreditatie);
- de partijgrootte per analyse is max. 1.000 ton verse compost. De partijgrootte moet op het analyserapport vermeld zijn.
- het analyserapport bevat een verklaring of een overzicht van resultaten waaruit blijkt dat de compost voldoet aan de producteisen voor compost zoals vermeld in artikel 17 van het Uitvoeringsbesluit Meststoffenwet en de compost geen kiemkrachtige onkruidzaden bevat. Voor het bepalen van onkruidkiemen kan de norm CSS99048: 'Soil, sludge and treated biowaste -Determination of viable plant seeds and propagules' gebruikt worden;
- Geldt alleen voor gft-compost: de partij bevat een verklaring van de composteerder of een analyserapport met een overzicht van resultaten waaruit blijkt dat de compost tijdens of direct na de compostering voldeed aan de producteis micro-organismen zoals vermeld in Verordening (EU) nr. 142/2011, bijlage V, Hoofdstuk III, afdeling 3 onder 1;
- Samenvoegen/mengen van geanalyseerde partijen mag alleen indien elke partij (volgens het analyserapport) aan de gestelde normen voldoet en traceerbaarheid administratief geborgd is.

#### *grondstof*

Bij gft-compost moet de grondstof vrij zijn van incontinentiemateriaal en (wegwerp)luiers. De partij bevat een verklaring van de composteerder waaruit dit blijkt.

*normen voor glas, steen en overige verontreinigingen*

Het analyserapport bevat een verklaring of een overzicht van resultaten waaruit blijkt dat de compost voldoet aan de onderstaande normen.

<b>Verontreiniging</b>	<b>Norm</b>	<b>Toelichting</b>
Glas (2-20 mm)	Max. 0,05% (m/m, op ds)	Glas > 20 mm niet toegestaan
Steen (5-20 mm)	Max. 1,00% (m/m, op ds)	steen > 20 mm niet toegestaan
Overige verontreiniging (2-20 mm)	Max. 0,05% (m/m, op ds)	verontreiniging > 20 mm niet toegestaan

**Compost monitoringsprogramma**

In 2021 is door BO-akkerbouw een monitoringsproject uitgevoerd om informatie te verkrijgen over de verontreiniging van reeds bij de teler afgeleverde partijen compost. De resultaten zijn voor het Akkerbouw Certificeringsoverleg aanleiding geweest om te besluiten dat een extra instrument nodig is om de kwaliteit te borgen.

In 2022 wordt de toezichtsystematiek uitgewerkt. Vooruitlopend hierop willen wij inzicht krijgen in welke VVAK-deelnemers (mogelijk) compost gebruiken op hun bedrijf. Hiertoe hebben wij in de zelfbeoordelingslijst enkele vragen opgenomen bij eis 2.5.2.



## Bijlage J: Bedrijfsplan duurzaamheid

Hieronder is een standaard-bedrijfsplan m.b.t. duurzaamheid weergegeven. U kunt deze gebruiken door in de 1<sup>e</sup> kolom aan te vinken welke risico's op uw teeltbedrijf bestaan. In de kolom 'Beheersmaatregelen' is reeds vermeld welke eisen in VVAK hierop betrekking hebben (en waar u dus door deel te nemen aan VVAK reeds aan voldoet). U kunt zelf eigen beheersmaatregelen toevoegen en in de laatste kolom een beoogd/verplicht doel vermelden.

Als u dit formulier tot slot voorziet van uw bedrijfsgegevens (zie kader), is uw bedrijfsplan gereed. U moet het plan jaarlijks checken/herzien en het document voorzien van een paraaf. →

Bedrijfsnaam: .....  
 Naam: .....  
 Adres: .....  
 Plaats: .....  
 1<sup>e</sup> invuldatum: ...../...../20.....

Actualisatie/herziening:  
 datum: ...../...../20.....; paraaf: .....  
 datum: ...../...../20.....; paraaf: .....  
 datum: ...../...../20.....; paraaf: .....  
 datum: ...../...../20.....; paraaf: .....

Risico	Beheersmaatregelen	Beoogd/verplicht doel
<input type="checkbox"/> Voldoen aan wettelijke vereisten  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 1.2: Traceerbaarheid - VVAK 1.3: Calamiteiten - VVAK 1.4: Wetgeving - VVAK 1.6: Opslag hulpstoffen - VVAK 1.8: Arbeid - VVAK 1.9: Flora & fauna - VVAK 2.3: GGO-gewassen - VVAK 2.5: Bemesting - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen	
	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Verslechtering/vernietiging natuurlijke habitat (= leef-omgeving)  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 1.9: Flora & fauna - VVAK 1.14: Energie - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen - VVAK 2.9: Watergebruik	
	- -	- -
<input type="checkbox"/> Zeldzaam worden en uitsterven van soorten  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 1.9: Flora & fauna - VVAK 1.14: Energie - VVAK 2.10: Jacht	
	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Welzijn van landbouw-huisdieren  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 3.2: Verpakking van diervoeders	
	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Welzijn van arbeiders  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 1.8: Arbeid - VVAK 1.13: Lokale welvaart - VVAK 3.3: Persoonlijke hygiëne bij handm. oogst	
	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Gezondheid en veiligheid van arbeiders  <i>evt. zelf aanvullen →</i>	- VVAK 1.5: EHBO-materiaal - VVAK 1.8: Arbeid - VVAK 2.4: Machinegebruik - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen - VVAK 3.1: Machines - VVAK 3.5: Klein oogstmateriaal - VVAK 4.6: Voorraadbeschermingsmiddelen/..	
	- -	- -

	-	-
<input type="checkbox"/> Bodemverontreiniging en erosie (wind/water)	- VVAK 1.10 Bodembeheer - VVAK 2.1: Perceelskeuze - VVAK 2.5: Bemesting - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen - VVAK 2.9: Watergebruik	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Watervernieuwing (door grond, nutriënten, gbm, brandstof, afval)	- VVAK 1.5: Hygiëne (afval) - VVAK 1.9: Flora & fauna - VVAK 1.10 Bodembeheer - VVAK 1.14: Energie - VVAK 2.5: Bemesting - VVAK 2.6: Goede dosering meststoffen - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen - VVAK 2.9: Watergebruik - VVAK 3.4: Productafval	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Waterbeschikbaarheid (respecteer waterbehoefte van omgeving)	- VVAK 1.10 Bodembeheer - VVAK 1.14: Energie - VVAK 2.9: Watergebruik	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Drift gbm	- VVAK 1.9: Flora & fauna - VVAK 2.7: Gewasbeschermingsmiddelen	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Luchtverontreiniging (incl. vuur en rook)	- VVAK 1.5: Hygiëne	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Besmetting bedrijf (vervuiling, invasieve exoten)	- VVAK 2.1: Perceelskeuze - VVAK 2.2: Uitgangsmateriaal - VVAK 2.8: Ziekten, plagen en gebreken	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -
<input type="checkbox"/> Voedselveiligheidsrisico's	- Alle eisen van VVAK als basis onder de erkenning als hygiënecode food (zie VVAK Handboek 3.5, kolom 'Hygiënecode 852/2004')	
<i>evt. zelf aanvullen →</i>	- - -	- - -

## Bijlage K: Beperking uitstoot broeikasgas

Deze bijlage behoort bij eis 1.11.2 en geldt alleen voor telers met consumptieaardappelen.

Vink hieronder minimaal 1 maatregel uit minstens 3 van de 4 categorieën aan, waarmee u de uitstoot van broeikasgassen op uw bedrijf beperkt:

Let op; - Indien u uw consumptieaardappelen niet in een opslagruimte bewaart, is categorie 2 voor u niet van toepassing en kunt u volstaan met minimaal 1 maatregel uit minstens 2 van de overige 3 categorieën.

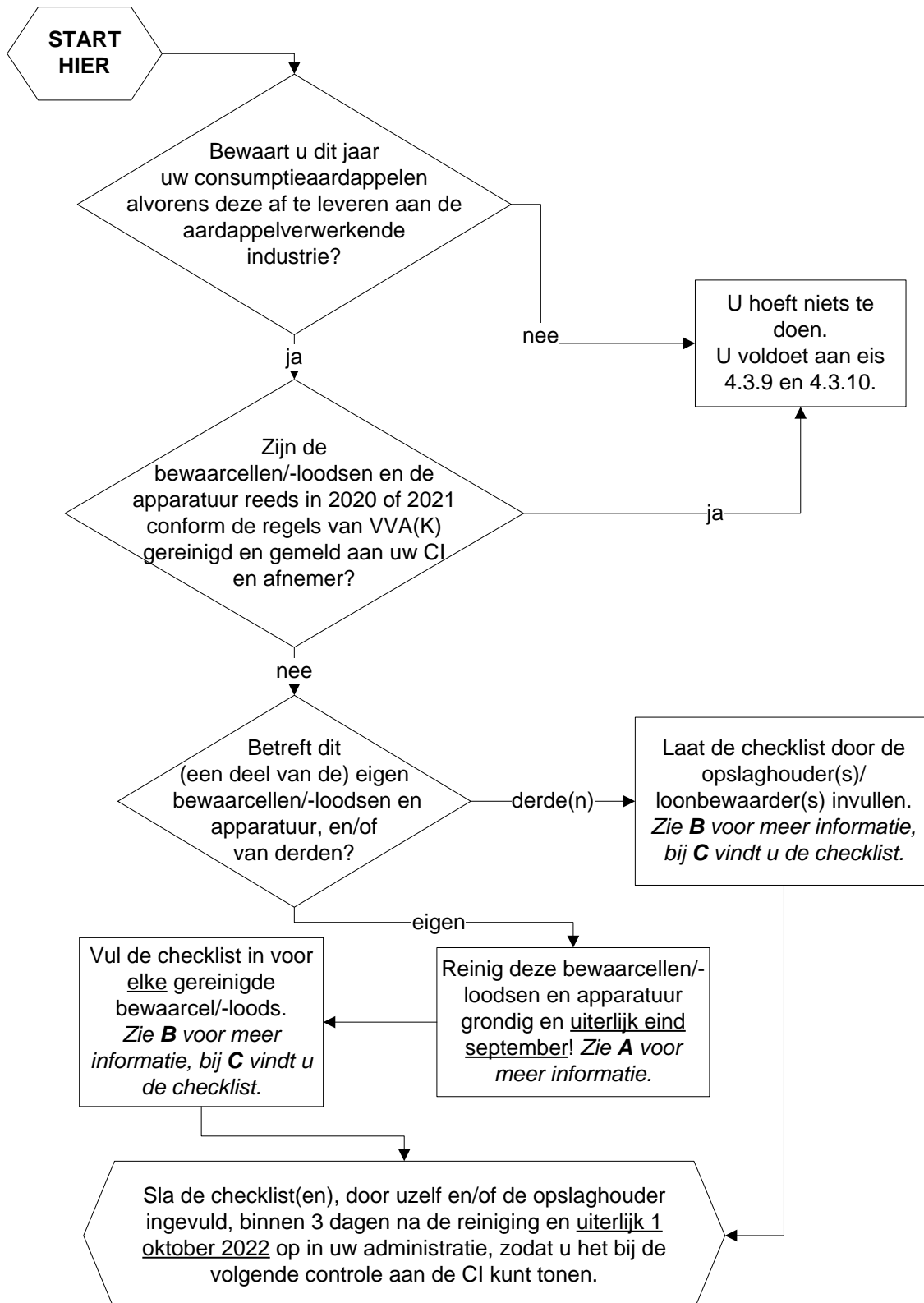
- Indien u een loonwerker inschakelt bij bijv. grondbewerking, poten, spuiten of rooien, mag u bij categorie 3 ook rekening houden met de mechanisatie en werkwijze van de loonwerker.

		Van toepassing
<b>1</b>	<b>Optimalisatie kunstmestgebruik</b>	
	- U maakt gebruik van externe adviseurs om de bemesting te optimaliseren	<input type="checkbox"/>
	- U maakt regelmatig een organische stof balans	<input type="checkbox"/>
	- U past technieken toe om het kunstmestgebruik te optimaliseren (zoals bladsteeltjesonderzoek, metingen met sensoren, bodemscans, ..)	<input type="checkbox"/>
	- U past groenbemesting toe	<input type="checkbox"/>
	- U voert organisch materiaal aan (compost, dierlijke mest, ..)	<input type="checkbox"/>
	- U gebruikt kunstmeststoffen met "slow-release", lage "Carbon footprint" of denitrificatieremmers	<input type="checkbox"/>
<b>2</b>	<b>Elektriciteitsbesparing</b>	
	- De gekoelde opslagruimtes zijn goed geïsoleerd	<input type="checkbox"/>
	- U past warmte recuperatie of gebruik van restwarmte toe	<input type="checkbox"/>
	- In bedrijfsgebouwen wordt natuurlijk verlichting of spaarlampen gebruikt	<input type="checkbox"/>
	- Ventilatiesystemen zijn energie-zuinig	<input type="checkbox"/>
	- Toepassing automatisch licht-uit schakelaar	<input type="checkbox"/>
<b>3</b>	<b>Brandstofbesparingen</b>	
	- U past meerdere activiteiten in één werkgang toe (bijv. poten + aanaarden)	<input type="checkbox"/>
	- Rationeel gebruik van gemotoriseerde toestellen	<input type="checkbox"/>
	- Regelmatig onderhoud van landbouwmachines	<input type="checkbox"/>
	- Zuinig rijden (gebruik technische kenmerken van de motor, toerental zo laag mogelijk, ...)	<input type="checkbox"/>
	- Aangepaste keuze van apparatuur (luchtdruk in banden, combinatie tractor-werktuig, ...)	<input type="checkbox"/>
	- Vermijd over-mechanisatie	<input type="checkbox"/>
	- Aangepaste indeling en uitrusting voor efficiënt verkeer van voertuigen (automatische deuren, radar, ...)	<input type="checkbox"/>
	- Optimaliseren van de oriëntatie van nieuwe gebouwen (oost-west)	<input type="checkbox"/>
	- Gebruik van de eco-stand van de aftakas bij tractoren	<input type="checkbox"/>
	- Gebruik minder zware grondbewerkingstechnieken	<input type="checkbox"/>
<b>4</b>	<b>Vergroten gebruik hernieuwbare energie</b>	
	- Inkoop duurzame energie	<input type="checkbox"/>
	- Productie duurzame energie d.m.v. zonnepanelen	<input type="checkbox"/>
	- Productie duurzame energie d.m.v. windmolen(s)	<input type="checkbox"/>
	- Productie duurzame energie d.m.v. biogas-installaties	<input type="checkbox"/>

## Bijlage L: Checklist schoonmaak bewaring en apparatuur i.v.m. chloorprofam

Deze bijlage behoort bij de eisen 4.3.9 en 4.3.10 en geldt alleen voor telers die consumptieaardappelen (laten) bewaren alvorens deze af te leveren.

Door het onderstaande stroomschema te volgen ziet u vanzelf of en, zo ja wat u moet doen.



## A

De volgende documenten zijn beschikbaar als ondersteuning bij het reinigen en checken:

- **Handleiding schoonmaak:** [https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-1\\_Schoonmaak-Handleiding-Chloorprofam.pdf](https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-1_Schoonmaak-Handleiding-Chloorprofam.pdf)
- **Schoonmaak Infographic:** [https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-2\\_Schoonmaak-Infographic-Chloorprofam.pdf](https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-2_Schoonmaak-Infographic-Chloorprofam.pdf)
- **Handleiding visuele inspectie:** [https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-4\\_Schoonmaak-Inspectie-Handleiding-Chloorpropham.pdf](https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-4_Schoonmaak-Inspectie-Handleiding-Chloorpropham.pdf)

## B

Binnen 3 dagen na reiniging (en uiterlijk 1 oktober) moet u voor elke bewaarcel/-loods die u gaat gebruiken voor de bewaring van consumptieaardappelen (en die in 2020 of 2021 nog niet conform deze bijlage zijn gereinigd), de navolgende checklist (zie CD) invullen en ondertekend sturen aan uw afnemer(s) van de consumptieaardappelen en uw CI (zie C) opslaan in uw administratie. U moet het bij de volgende controle aan de CI kunnen tonen.

- Let op:**
- Indien u uw consumptieaardappelen laat bewaren, vult u bovenaan de checklist uw bedrijfsgegevens in en laat u het bewaarbedrijf de rest van de checklist invullen en ondertekenen.
  - Indien in de bewaring geen middelen zijn toegepast met chloorprofam (bijv. nieuwe bewaarloods of een zeer grondige renovatie), kunt u dit vermelden bij de vraag "Aantal jaar geen CIPC gebruikt". In dat geval kunt u volstaan met het invullen van de reiniging van de apparatuur (machines/materieel) en daarna de checklist te ondertekenen.
  - Indien u meerdere bewaarcellen/-loodsen gebruikt, maak dan eerst voldoende kopieën van de navolgende checklist. U kunt de checklist ook downloaden en (meermalen) afdrukken via [https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-3\\_Schoonmaak-Checklist-Chloorpropham.pdf](https://vavi.nl/app/uploads/2020/04/PVC-Annex-3_Schoonmaak-Checklist-Chloorpropham.pdf)
  - De koper/verwerker draagt zelf zorg voor ondertekening van de checklist na ontvangst.
  - Is de afnemer op 1 oktober nog niet bekend, stuur dan wel alvast een kopie/scan van elke checklist aan de CI. bewaar dan de kopie/scan voor de afnemer in uw administratie.

## C

U kunt de ingevulde en ondertekende checklist(en) per post en/of digitaal sturen aan uw CI en afnemer(s):

De door VVAK erkende CI's zijn:

Controlerende Instanties (CI's)	per post	per mail
Vincotte Nederland B.V.	Obrechtstraat 28 E 8031 AZ ZWOLLE	<a href="mailto:inspecties@vincotte.nl">inspecties@vincotte.nl</a> Vermeld bij het onderwerp: 'checklist Chloorprofam'
SGS Nederland B.V. Afd. Knowledge Agrocontrol	Postbus 200 3200 AE SPIJKENISSE	<a href="mailto:nl.ppc@sgs.com">nl.ppc@sgs.com</a>
Control Union Certifications B.V. (CUC) T.a.v. mw. L Scholten-Van Loenen	Postbus 161 8000 AD ZWOLLE	<a href="mailto:lscholten@controlunion.com">lscholten@controlunion.com</a>

De bij VAVI aangesloten afnemers zijn:

Afnemer(s)	per mail
Peka Kroef	<a href="mailto:Renate.herwig@pekakroef.com">Renate.herwig@pekakroef.com</a> <a href="mailto:Eddy.van.osch@pekakroef.com">Eddy.van.osch@pekakroef.com</a> <a href="mailto:jos.vossen@pekakroef.com">jos.vossen@pekakroef.com</a>
McCain	<a href="mailto:Agonomie.Iewesdorp@mccain.com">Agonomie.Iewesdorp@mccain.com</a>
Farm Frites	<a href="mailto:potato@Farmfrites.com">potato@Farmfrites.com</a>
Lamb Weston / Meijer	<a href="mailto:cipe@lambweston.eu">cipe@lambweston.eu</a>
Aviko	<a href="mailto:cipe@avikopotato.nl">cipe@avikopotato.nl</a>



De in te vullen en in te sturen checklist is op de volgende 2 pagina's weergegeven.

## Checklist schoonmaak maatregelen om CIPC residuen in bewaring en op materieel te minimaliseren

Grondig reinigen van bewaring, machines en materieel is cruciaal om ongewenst residu van chloorpropham (CIPC) op aardappelen te voorkomen. Volgen van de omschreven best practices is essentieel om het risico te minimaliseren. Deze checklist is een hulpmiddel om na te gaan of schoonmaak goed is uitgevoerd. Zie Potato Value Chain richtlijnen en infographic voor verdere informatie.

Vul 1 formulier in per bewaarcel! Vul zowel de voor- als achterkant in.



Bedrijfs/teilers naam: .....

Email: .....

Adres: .....

Land: .....

Tel.: .....

Locatie bewaring (indien anders dan bedrijfsadres): .....

Naam bewaarcel ter identificatie: .....

Aantal jaar CIPC niet gebruikt (0= gebruikt tot oogst 2019, 1= tot oogst 2018): .....

Datum start schoonmaak: .....

Datum schoonmaak voltoerd: .....



Kies sub-bulk bewaring of kistenbewaring. Kies ook Lichtkoeling of Mechanisch of Niet-seventield.

Schuurttype: .....

Schoonmaak uitgevoerd door			
Teler?	Ja	Nee	
Extern bedrijf?	Ja	Nee	

Vul 1 formulier ook de achterkant in alvorens te tekenen.

Ik verklaar bij dezen dat de bewaarcel/schoonmaak is zoals opgetekend in deze checklist

In te vullen door bewaaroordelgemaar bedrijf/teiler

Ontvangen door koper/verwerker

In te vullen door koper/verwerker

Naam: .....

Bedrijfsnaam: .....

Opmerkingen: .....

Datum: .....

Handtekening: .....

Handtekening: .....

PVC Annex 3 20v1





### Checklist schoonmaak maatregelen om ClPC residuen in schuur en op materieel te minimaliseren

Grondig reinigen van bewaring, machines en materieel is cruciaal om ongewenst residu van chloorpropham (ClPC) op aardappelen te voorkomen. Volgen van de omschreven best practices is essentieel om het risico te minimaliseren. Deze checklist is een hulpmiddel om na te gaan of schoonmaak goed is uitgevoerd. Zie Potato Value Chain richtlijnen en infographic voor verdere informatie.

**Zet kruisjes bij de opties die van toepassing zijn**

*Neem foto's van elk onderdeel van de schuur voor en na schoonmaken (als bewijs). Referer hiermee op dit formulier en archiver de foto's voor later gebruik.*

Waar?	Schoongemaakt	Type kanalen	Droog schoonmaak	Nat schoonmaak	Ander metho-den	Referentie foto bewijs	Opmerkingen
Zie visuele inspectie richtlijn	Ja						
	Nee						
		Bovengronds					
		Ondergronds					
		Stofzuigen					
		Vegen en/of borstelen					
		Hogedruk Koud water					
		Hogedruk Heet water					
		Stoom (+opzuigen)					
		Buiten graat					
Drukkamer/ventilatorruimte (ruimtebeluchting in kistenbewaring)							
Kanalen							
Wanden en spanten							
Vloeren							
Plafond							
Houten kisten							
Stertbak, kippers, inschuurgappatuur							
Op en -overslag ruimte in de schuur							
Ander:							
Mechanische koeling							
Extra ventilatoren							
Circulatie ventilatoren							
Hout (bv: laminaat, balken die totaal besleken)							
Vervangen onderdelen schuur							

*(Specifiek voor elke foto) Datum van opname*

PVC Annex 3 20V1

\*\*\*\*\*